



**IV. osnovna šola Celje**

# **KAŽIPOT**

---

ime in priimek

---

razred

---

naslov, telefon

**Šolsko leto 2022/2023**



 **Naslov:**

IV. osnovna šola Celje  
Dečkova cesta 60, 3000 Celje

 **Telefon in fax:**

+386 3 428 54 10 - tajništvo  
+386 3 428 54 31 - zbornica  
+386 3 428 54 14 - pedagoginja  
+386 3 428 54 15 - knjižnica  
+386 3 428 54 30 - fax  
+386 3 428 54 81 - računovodstvo  
+386 3 428 54 18 - specialna pedagoginja

 **Internet:**

<https://www.facka.si>

 **Elektronska pošta:**

[sola@facka.si](mailto:sola@facka.si)

 **Davčna številka:**

SI82175420

# Kazalo

<b>Beseda ravnatelja</b>	<b>4</b>
<b>IV. osnovna šola Celje se predstavi</b>	<b>5</b>
Ustanovitelj	5
Šolski okoliš	5
Prostorski pogoji	7
Organi upravljanja	7
Pedagoški, strokovni in drugi delavci	8
Število učencev po oddelkih	10
Sodelovanje s starši	11
Tajništvo	11
Šolska svetovalna služba (ŠSS)	11
Jutranje varstvo	13
OPB	13
Knjižnica	13
Učbeniški sklad	14
Šolski sklad	14
Šolska prehrana	17
Šolska skupnost učencev	20
<b>Predstavitev programa</b>	<b>22</b>
1. triletje	23
2. triletje	25
3. triletje	27
Obvezne dejavnosti ob pouku	30
Usposabljanje za varno vožnjo s kolesom	33
Individualna pomoč učencem s posebnimi potrebami	33
Delo z nadarjenimi učenci	34
<b>Organizacija pouka</b>	<b>35</b>
Izmenskost pouka	35
Razporeditev pouka	35
Šolski koledar 2022/2023	35
Izvedba nacionalnega preverjanja znanja	36
Šola v naravi	37
Tekmovanja (v znanju)	38
<b>Projekti na šoli</b>	<b>39</b>
Mednarodni projekti	39
Državni projekti	42
Občinski projekti	47
Lastni projekti	49
<b>Vzgojni načrt</b>	<b>54</b>
<b>Hišni red</b>	<b>54</b>
<b>Pravila šolskega reda</b>	<b>55</b>

## Beseda ravnatelja

Dragi šolarji, starši in sodelavci!

Počitnice so za vami in upam, da ste doživeli veliko lepih, sproščenih in brezskrbnih prostih dni medsebojnega druženja s sovrstniki in v krogu vaših družin. Novo šolsko leto bomo začeli hkrati z novo energetske krizo, ki pa, upam, ne bo preveč vplivala na načrtovane dejavnosti IV. osnovne šole Celje. V letnem delovnem načrtu imamo načrtovano veliko zanimivih dejavnosti osnovnega in razširjenega programa, kjer boste imeli vsi enake možnosti za prepoznavanje in razvoj vaših unikatnih sposobnosti. Dosledno se je potrebno držati pravil hišnega reda in razrednih pravil, ki jih boste oblikovali na razrednih urah, ter vzgojnega načrta. Ne glede na vse pa se bomo vsi strokovni in tehnični delavci ter vodstvo trudili, da vas popeljemo skozi zanimivo, varno, a včasih tudi naporno novo šolsko leto. Pri tem pa nas bo vodila naša vizija: »Strpno, odgovorno in vsak po svoji poti do znanja za življenje«. V nastajanju pa je že nova vizija, ki jo bomo oblikovali skupaj vsi strokovni delavci.

Spoštovani starši, veseli me, da ste mi izkazali zaupanje in podprli mojo izvolitev za ravnatelja. Kot starš treh otrok še kako dobro poznam probleme vzgoje v današnji potrošniški družbi, ko nas v vsakem trenutku zasipajo z informacijami preko različnih medijev in so naši otroci stalno izpostavljeni različnim pastem. Naša in vaša dolžnost je otrokom omejiti dostop do spleta in jih pripraviti na življenje v sodobnem svetu. Privzgojiti je potrebno delovne navade in vrednote spoštovanja, strpnosti in trajnostnega razvoja. Vaša trenutno najboljša naložba v življenje je kvalitetno in aktivno preživeti čas z vašimi otroki. V navezi s strokovnim in tehničnim kadrom bomo naredili vse za zanimivo in varno vzgojno-izobraževalno pot vaših otrok. Vas pa prosimo za zaupanje in pripravljenost pomagati nam pri tem odgovornem poslanstvu.

Začenjamo novo, sedmo dekada delovanja IV. osnovne šole Celje. Zaradi slabših epidemioloških razmer v lanskem letu bomo 60-letnico ustanovitve IV. osnovne šole Celje slavnostno počastili letos, 27. oktobra 2022. Na prireditev ste prisrčno vabljeni vsi, ki ste v teh letih kakorkoli soustvarjali obstoj in delovanje. Ljudje smo socialna bitja, ki potrebujemo druženje in verjamem v čaroben skok v preteklost delovanja IV. osnovne šole Celje, ki nam ga bodo pričarali vaši otroci.

mag. Robert Pritrznik, prof.,  
ravnatelj IV. osnovne šole Celje

## IV. osnovna šola Celje se predstavi

### USTANOVITELJ

#### Mestna občina Celje

(Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje, Uradni list RS št. 56/2017)

### ŠOLSKI OKOLIŠ



*Starši imajo pravico vpisati otroka v javno osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oz. začasno prebiva, javna OŠ v tem okolišu pa je dolžna na željo staršev otroka vpisati. V drugo OŠ lahko starši vpišejo otroka, če ta šola s tem soglaša.*

(Zakon o osnovni šoli, čl. 48)



Severna meja se prične v križišču Ulice mesta Grevenbroich z Ulico heroja Rojška in poteka po levem bregu Koprivnice do Ceste na Ostrožno. Na zahodu poteka meja navzdol po Cesti na Ostrožno in se v križišču nadaljuje po Dečkovi cesti vse do križišča z Ulico mesta Grevenbroich (vzhodna meja okoliša).

Skupni šolski okoliš se lahko določi na presečišču šolskih okolišev dveh sosednjih samostojnih oziroma matičnih šol. Skupni šolski okoliš se lahko določi, če ustanovitelj na podlagi demografskih podatkov o številu šolobveznih otrok v šolskem okolišu oziroma podatkov o številu vpisanih učencev ugotovi, da dve sosednji šoli lahko izvedeta program osnovnošolskega izobraževanja v eni izmenici oziroma enakomerno izkoristita svojo zmogljivost le, če drugače razporedita otroke s skupnega šolskega okoliša. Skupni šolski okoliš IV. OŠ Celje in OŠ Frana Roša zajema: Ulico bratov Vošnjakov, Kraigherjevo, Smekekarjevo 1, Škapinovo 1 – 6 in Novi trg.

## Najvarnejše poti v šolo:

- po Ribarjevi, Drapšinovo ulico prečkamo na prehodu čez grbino,
- po Šaranovičevi (prometno ni obremenjena), od tu pa po pločniku do šole,
- po pločniku ob Dečkovi cesti.

## Nevarna mesta na poti v šolo in iz šole:

- *prehod za pešce v križišču Ribarjeve in Drapšinove ulice* je najbolj obremenjen del šolske poti; urejena je hitrostna ovira, ki pa je prenizka, da bi bistveno upočasnila promet; poleg tega učenci cestišče prečkajo v večjih skupinah, zatopljeni v pogovor ali pa celo brskaje po telefonih;
- *celotna Drapšinova ulica* (nima kolesarske steze, parkiranje pred pekarno, v jutranji konici zelo obremenjena);
- *cesta v Lokrovec* ima ozko vozišče, ni urejenih površin za pešce in kolesarje; na nekaterih odsekih je slabo pregledna, učenci pa jo pogosto prečkajo na delu, kjer ni zaznamovanega prehoda za pešce;
- učenci večinoma prečkajo *Dečkovo cesto* na zaznamovanem prehodu za pešce, označenem s prometnim znakom in s talnimi označbami, vendar je zaradi gostote prometa in bližine krožišča prečkanje lahko nevarno.
- Ribarjeva ulica je v času gradnje stanovanjskega objekta zelo nevarna za pešce, še zlasti takrat, kadar le-ti ne upoštevajo občasnih popolnih zapor, v času katerih velja za pešce obhod po vzporednih poteh.

Odgovornost za večjo varnost v cestnem prometu je naložena predvsem staršem, rejnikom in skrbnikom, ki morajo s svojim zgledom in dejanji pripraviti svoje otroke na varno sodelovanje v prometu.

Otroci morajo imeti na poti v vrtec in v 1. razred osnovne šole ter domov spremstvo. Spremljevalci so lahko tudi otroci, stari od 10 do 14 let, če to pisno dovolijo starši.

Otroci, stari do 7 let, lahko hodijo v šolo brez spremstva, če to pisno dovolijo starši oziroma zakoniti zastopniki, vendar le v območju umirjenega prometa.

Pomembno: starši, opozorite otroke, naj nikoli ne prisedejo v avtomobil k neznanemu človeku, pa če je ta še tako prijazen!



Vsi učenci iz okoliša IV. OŠ Celje lahko prihajajo v šolo peš. *Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo bivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Ne glede na oddaljenost ima pravico do brezplačnega prevoza, če je ogrožena njegova varnost na poti v šolo. (Zakon o osnovni šoli, 56. čl.)*

## PROSTORSKI POGOJI

Zmogljivost šole je 20 oddelkov devetletke v eni izmeni (sklep Mestnega sveta Mestne občine Celje z dne 28.09.1998).

Šolski prostor zajema šolsko stavbo, pripadajoča igrišča, dvorišče, zelenice in poti, skupaj 5077 m<sup>2</sup> notranjih in 18270 m<sup>2</sup> zunanjih površin.

## ORGANI UPRAVLJANJA

- **Svet zavoda**

Pristojnosti:

imenuje ravnatelja, sprejema program razvoja, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih programov, obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni problematiki, imenuje pritožno komisijo (48. člen ZOFVI).

Sestava:

trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev, trije predstavniki staršev; imenovani oz. izvoljeni so za štiri leta, največ dvakrat zaporedoma.

Predsednica: Jerneja Pavlič

Predstavniki ustanovitelja:

Verica Pristovnik, Dominik Ocvirk, Peter Verblach

Predstavniki šole:

Jerneja Pavlič, Renata Ruprecht, Gregor Ivšek, Barbara Škerget, Mojca Sumrak

Predstavniki staršev:

Valentina Franca, Doroteja Štruc, Elvis Cvikel

- **Ravnatelj**

Pristojnosti:

pedagoški vodja in poslovodni organ šole (49.čl. ZOFVI).

Ravnatelj IV. OŠ Celje je Robert Pritrznik. Pomočnica ravnatelja je Miroslava Minić.

- **Svet staršev**

Pristojnosti:

Daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih in jih tudi sam predlaga, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev, voli predstavnike v svet zavoda (66. čl. ZOFVI).

Sestava:

Vsak oddelek ima enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

Predsednik:

Izvoli se na prvi seji v šolskem letu, običajno v septembru.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

## **PEDAGOŠKI, STROKOVNI IN DRUGI DELAVCI**

<b>Ime in priimek</b>	<b>Delovno mesto / predmet</b>	<b>Razrednik</b>	<b>Sorazrednik</b>	<b>Gov. ure: dan, ura</b>
Robert Pritrznik	ravnatelj			po dogovoru
Miroslava Minič	pomočnica ravnatelja; 6.b MAT, ROID, NIP-rač, OIP			po dogovoru
Tamara Hartman	ŠSS			po dogovoru
Suzana Fideršek	ŠSS, OPB		2. a	po dogovoru
Alenka Perlič	razredni pouk	1. a		čet., 5. ura
Karin Trepelj	1.a, JUV, OPB, RaP		1.a	čet., 5. ura
Suzana Amanović	razredni pouk	1. b		petek, 5. ura
Ksenija Leskovšek Korber	1.b, JUV, OPB		1.b	petek, 5. ura
Milica Ovtar	razredni pouk	2. a		pon., 3. ura
Nives Žirovnik	razredni pouk	2. b		sreda, 4. ura
Anja Milošič Šalamun	razredni pouk	3. a		sreda, 0. ura
Mihaela Nikolič	spremljevalka OPP v 3.a			po dogovoru
Renata Ruprecht	razredni pouk, RaP	3. b		torek, 3. ura
Mina Čeplak	spremljevalka OPP v 3.b			po dogovoru
Mojca Sumrak	razredni pouk, RaP	4. a		čet., 3. ura
Renta Lupše Knez	razredni pouk	4. b		čet., 4. ura
Eva Vodovčnik	SLJ, MAT, DRU, NIT, ŠPO; RaP; JUV	5. a		sreda, 3. ura
Dragica Kranjc	SLJ, MAT, DRU, NIT, ŠPO; RaP	5. b		pon., 4. ura



Katja Lipej	spremljevalka OPP v 5.b; RaP			po dogovoru
Veronika Kadilnik/ Klaudija Fajdiga	SLJ, MAT, DRU, NIT, ŠPO; JUV	5.c		pon., 3. ura
Barbara Škerget	razredni pouk – TJA 1.ab, 2.ab, 3.ab, 4.a, 5.b; RaP			torek, 5. ura
Jelka Hribernik	SLJ 6.a, 7.a, 8.ab, 9.ab	6. a		sreda, 2. ura
Polonca Arh Vahter	SLJ 6.b, 8ab; OPB	6. b		sreda, 5. ura
Nataša Lemež	MAT 6.a, 7.ab, 8.ab, 9.ab	7. a		torek, 5. ura
Jernej Blatnik	spremljevalec OPP v 7.b			po dogovoru
Barbara Vukovič	SLJ 7.b, 8.ab, 9.ab; OIP	7. b		petek, 2. ura
Ines Blažič	NAR 6.ab; BIO 8.a, 9.b; KEM 8.a; OIP	8. a		pon., 3. ura
Leopold Hribernik	NAR 7.ab; BIO 9.a, 8.b; KEM 8.b, 9.ab; RaP	8. b		pon., 2. ura
Melita Broz	TJA 7.a, 8.ab, 9.ab; ZGO 9.a; OIP	9. a		petek, 4. ura
Alenka Šauperl	ŠPO 6.ab, 7.ab, 8.ab, 9.ab; ŠZZ, ŠSP, IŠP; šport-NIP; RaP	9. b		čet., 2. ura
Marja Poteko	TIT 6.ab, 7.ab; 8.b; FIZ 8.ab, 9.ab		8. a	čet., 3. ura
Jerneja Pavlič	ZGO 6.ab, 7.ab; DKE 7.ab, 8.ab; nemščina (OIP, NIP); RaP		6. b	torek, 1. ura
Bojana Cmok Mlinarič	TJA 5.ac, 6.ab, 8.ab		5. a	čet., 3. ura
Simon Dražumerič	ŠPO 6.ab, 7.ab, 8.ab, 9.ab, ŠZZ, ŠSP, IŠP, šport-NIP, RaP		8. b	čet., 2ura
Branka Gal	MAT 8.ab, 9.ab		7. a	čet., 3. ura
Marina Hrovat Božnik	GUM 4.ab, 5.abc, 6.ab, 7.ab, 8.ab, 9.ab; OPZ, MPZ		9. a	pon., 3. ura
Gregor Ivšek	ROID; MAT 8.ab, 9.ab; OIP računalništvo-NIP		9. b	torek, 3. ura
Alenka Kostanjevec	knjižničarka		6. a	po dogovoru
Suzana Križnik	TJA 7.b, 8.ab, 9.ab		9. a	sreda, 3. ura
Mojmir Mosbrucker	ZGO 8.ab, 9.b; GEO 6.ab, 7.ab, 8.ab, 9.ab		9. b	torek, 4. ura
Vinko Zajc	LUM 5.abc, 6.ab, 7.ab, 8.ab, 9.ab; TIT 8.a; OIP; umetnost- NIP		7. b	torek, 2. ura
Martina Zapušek	GOS 5.ab, 6.ab, OIP, RaP, OPB		5. b	čet., 4. ura
Vanja Rakuša	OIP, OPB		4. b	po dogovoru
Urška Zdovc	OPB		3. a	po dogovoru
Maja Dobrotinšek	OPB		2. b	pon., 5. ura

Manja Kozovinc	OPB		3. b	pon., 4. ura
Nina Erjavec	učna pomoč			po dogovoru
Tamara Hartman	pedagoginja		5. c	po dogovoru
Karmen Posedel Golob	mobilna spec. pedagoginja (OŠ Glazija Celje)			po dogovoru
Blaž Teršek	inkluzivni pedagog (OŠ Glazija Celje)			po dogovoru
Kaja Sevčnikar	socialna pedagoginja (OŠ Glazija Celje)			po dogovoru
Martina Škoflek	logopedinja (OŠ Glazija Celje)			po dogovoru
Nuša Kramberger	psihologinja (OŠ Glazija Celje)			po dogovoru

Ime in priimek	Delovno mesto / delovne naloge
Danica Mastnak	tajnica VIZ
Mojca Pečnik	računovodkinja (Desetka Celje)
Marija Gaberšek	vodja šolske kuhinje
Karolina Ribič	kuharica
Bernarda Štepihar	kuharica
Martina Pelko	kuharica
Rajko Kotnik	hišnik
Danica Goleš	čistilka
Romana Janc	čistilka
Marjana Kajba	čistilka
Marjeta Krajnc	čistilka
Marija Rajh	čistilka
Srečko Žumer	čistilec
Lidija Arsenič	informatorka



## ŠTEVILO UČENCEV PO ODELEKIH

Razred	A oddelek			B oddelek			C oddelek			Skupaj		
	M	Ž	S	M	Ž	S	M	Ž	S	M	Ž	S
1.	11	14	25	10	15	25	/	/	/	21	29	49
2.	11	12	23	15	11	26	/	/	/	26	23	49
3.	13	11	24	12	11	23	/	/	/	25	22	47
4.	13	9	22	17	6	23	/	/	/	30	15	45
5.	11	9	20	11	9	20	11	9	20	33	27	60
6.	16	11	27	13	15	28	/	/	/	29	26	55
7.	15	9	24	11	9	20	/	/	/	26	18	44

8.	10	11	21	15	11	26	/	/	/	25	22	47
9.	11	14	25	11	12	23	/	/	/	22	26	48
<b>Skupaj</b>	110	100	210	115	99	214	11	9	19	235	208	443

## SODELOVANJE S STARŠI

- skupne govorilne ure vsak prvi torek v mesecu **od oktobra do junija** (17.00 do 18.30),
- individualne govorilne ure vsak teden dopoldne po urniku oziroma po dogovoru razrednika s starši,
- nujna obvestila za učitelje sprejemamo v tajništvu vsak dan med 7. in 8. uro (tel. 03 4285411),
- trije roditeljski sestanki letno,
  - uvodni roditeljski sestanki: 2. in 3. teden v mesecu septembru 2022
  - po prvem ocenjevalnem obdobju (februar 2023),
  - pred zaključkom šolskega leta;
- prvi roditeljski sestanek za starše šolskih novincev v juniju 2023,
- sodelovanje staršev v šoli v naravi, na izletih in ekskurzijah, na dnevih dejavnosti in drugih prireditvah,
- aktivno delo sveta staršev,
- sodelovanje z ravnateljem, pomočnico ravnateljice in ŠSS.

## TAJNIŠTVO

Uradne ure za neposredno poslovanje z učitelji, starši, učenci in drugimi obiskovalci šole:

- 7.00 – 8.30
- 12.00 – 13.30

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA (ŠSS)

**Tamara Hartman**, prof. pedagogike in angleščine

- svetovanje učencem, učiteljem in staršem,
- poklicno usmerjanje,
- povezovanje z zunanjimi institucijami,
- organizacija in koordinacija tematskih roditeljskih sestankov za starše,

- koordiniranje dela z nadarjenimi učenci in z učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč,
- preventivni programi,
- regresirana prehrana, sofinanciranje šole v naravi.

### **Suzana Fideršek**, prof. pedagogike

- vpisi šolskih novicev,
- vpisi in prepisi učencev,
- koordiniranje dela z učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč.

### **Karmen Posedel**, specialna pedagoginja<sup>1</sup>

- specialno pedagoška diagnostika,
- individualna pomoč učencem s posebnimi potrebami,
- strokovno individualno delo z učenci,
- sodelovanje z razredniki in drugimi strokovnimi delavci šole.

### **Martina Škoflek**, logopedinja<sup>2</sup>

- individualna pomoč učencem s posebnimi potrebami,
- strokovno individualno delo z učenci,

### **Blaž Teršek**, inkluzivni pedagog<sup>3</sup>

- individualna pomoč učencem s posebnimi potrebami,
- strokovno individualno delo z učenci,

### **Kaja Sevčnikar**, socialna pedagoginja<sup>4</sup>

- individualna pomoč učencem s posebnimi potrebami,
- strokovno individualno delo z učenci,

---

<sup>1,2,3,4,5</sup> strokovni delavci so zaposleni na OŠ Glazija

## **Nuša Kramberger, psihologinja<sup>5</sup>**

- individualna pomoč učencem s posebnimi potrebami,
- strokovno individualno delo z učenci,

## **JUTRANJE VARSTVO**

- Za učence 1. razreda (če so potrebe staršev prvošolcev manjše od razpoložljivega normativa, lahko oddelek dopolnimo tudi s starejšimi učenci).
- V šolskem letu 2022/2023 sta na osnovi prijav oblikovani dve skupini jutranjega varstva, in sicer od 6.15 do 8.15.

## **OPB**

Koordinacija dela: Urška Zdovc

- 12.00 – 16.10,
- usmerjeni in neusmerjeni prosti čas,
- kosilo,
- samostojno učenje,
- interesna dejavnost,
- dejavnosti razširjenega programa,
- obiski v šolski knjižnici,
- osem skupin za učence od 1. do 5. razreda.

## **KNJIŽNICA**

Alenka Kostanjevec, univ. dipl. bibliotekarka



Naša mala knjižnica je od lanskega leta polnopravna članica sistema Cobiss. Tako si lahko sedaj tudi od doma pogledate, katere knjige stojijo na naših policah. Seveda morate poznati našo siglo, ki je COSCE. Tako vstopite v lokalno bazo in pobrskate po njej.

V knjižnici je približno 6500 knjig, ki so postavljene po starostnih stopnjah in znotraj letih po priimkih avtorjev, za prvi razred pa so primerne knjigice z velikimi tiskanimi črkami, ki so zložene v posebnih zabojčkih za lažji dostop. Strokovne knjige so razvrščene po sistemu UDK in so na levi strani knjižnice. Učitelji imajo strokovno literaturo, ki jo uporabljajo pri pouku, v svojih kabinetih.

Učbenike si lahko brezplačno izposodite na začetku šolskega leta z izkaznico, na kateri je vaša črtna koda. Ob zaključku leta urejene vrnete nazaj.

Kdaj lahko pridete v vašo knjižnico? Odprta je vsak dan od pol osmih do pol treh, tudi v odmorih. V njej skrbimo za red in tišino, tako da lahko v miru berete, pišete naloge ali se pripravljate za nastope.

Vabljeni v vaš knjižni brlog, saj veste, da je branje čudežno potovanje!

## UČBENIŠKI SKLAD

Skrbnica: Alenka Kostanjevec

- vodenje evidence učbenikov v skladu
- naročanje in nabava novih učbenikov (Katalog)
- izposoja učbenikov
- priprava in obdelava obvestil učencem in staršem
- usklajevanje izbora učbenikov
- spremljanje novosti

## ŠOLSKI SKLAD

Upravni odbor:

- Imenuje ga svet staršev.
- Ima predsednika in 6 članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole.
- Predstavnike šole imenuje svet zavoda.
  - Predsednica: Dragica Kranjc
  - Predstavniki šole: Dragica Kranjc, Gregor Ivšek, Martina Zapušek
  - Predstavniki staršev: Mateja Žvižej, Dejan Radić, Tomaž Vodenik, Tejka Jager

- **V septembru se bo sestava zaradi poteka mandata večini članov spremenila!**

Namen in predvidene dejavnosti sklada:

- Sklad je ustanovljen za:
  - pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in iz drugih virov,
  - financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
  - nakup nadstandardne opreme,
  - zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev,
  - pomoč socialno šibkim učencem.
- Upravni odbor sklada v soglasju s svetom šole vsako leto pripravi program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev.
- Pridobljena sredstva morajo biti porabljena za namen oziroma razred ali oddelek, za katerega so bila zbrana. Sredstva se vodijo na posebnem evidenčnem računu zavoda.

**Pomembno: Če želite, da bo šolski sklad živel, ga je potrebno napolniti. Zato: lepo povabljeni, da prispevate po svojih zmožnostih (na TRR šole – za šolski sklad)!**

Finančno poročilo šolskega sklada za obdobje jan. 2022 – avgust 2022

Datum		Prihodki	Odhodki	Stanje
<b>1. 1. 2022</b>				<b>73,58 €</b>
E. 1. 2022 – 31. 8. 2022	Izkupiček praznične tržnice (prodaja izdelkov učencev)	1 300,00 €		1 373,58 €
	Delavnica Safe.si (2x)		224,52 €	1 149,06 €
	Prispevki staršev	953,22 €		2 102,28 €
	Prevoz Riegensburg IP nemščina (45 učencev)		549,90 €	1 552,38 €
	Program Jumicar kolesarčki (5. razred)		125,00 €	1 427,38 €
	Prevoz nadarjenih učencev v Ljubljano (11 učencev)		85,80 €	1 341,58 €

	Vodstvo po starem gradu v Celju (8. razred)		44,93 €	1 296,65 €
<b>31. avgust 2021</b>				<b>1296,65 €</b>

#### DANU FILANTROPIJA – podarimalico.si

Datum		Prihodki	Odhodki	Stanje
<b>1. 1. 2022</b>				<b>96,80 €</b>
E. 1. – 31. 8. 2022			96,80	
<b>31. avgust 2021</b>				<b>0,00 €</b>

#### Sredstva za zbrani papir

Datum		Prihodki	Odhodki	Stanje
<b>1. 1. 2022</b>				<b>4 913,37 €</b>
E: 1. 2022 – 31. 8. 2022	Odpadni papir Dinos, Simbio	2 472,10 €		7. 85,47 €
	Prevoz ekscurzija 5.a, 5.b		133,65 €	7 251,82 €
	Prevoz ekscurzija 4.a, 4.b, 4.c		213,24 €	7 038,58 €
	Prevoz športni dan 1. razred, Vstopnina kino Celje 9. razred, Vstopnina, prevoz ekscurzija 3. razred, Prevoz ekscurzija 6. 7., 9. razred, Prevoz športni dan 8. razred		1 615,26 €	
				5 423,32 €
	<b>31. avgust 2021</b>			



# ŠOLSKA PREHRANA

Organizatorica šolske prehrane: Martina Zapušek

**Zajtrk: 7.00 – 7.30, malica: 9.55 – 10.20, kosilo: 12.00 – 14.00**

Subvencioniranje prehrane: staršem ni treba oddajati vlog za uveljavljanje subvencije za malice in kosila. Šola upošteva uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in ustrezno zniža višino položnice za malico in kosilo.

Pravico do prehrane učenec pridobi na podlagi prijave na šolsko prehrano na predpisanem obrazcu, starši in šola pa sklenejo pogodbo o zagotavljanju šolske prehrane. Odjavljeni obroki se obračunajo, če je odjava pravočasna (najkasneje do 8. ure zjutraj po e-pošti [4os.odjava.prehrane@gmail.com](mailto:4os.odjava.prehrane@gmail.com)).

## **Subvencija za malico:**

Do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 563,60 €.

## **Subvencija za kosilo:**

Do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 382,82 €.

Pripravila Ivanka Federnsberg-Turinek

## OBVEZNO PREVENTIVNO ZDRAVSTVENO VARSTVO

Dispanzer za šolske otroke in mladino:

- sistematski zdravstveni pregledi pred vstopom v šolo ter v 1., 3., 6., 8. razredu, pregled opravlja tim zdravnika specialista s srednjo in višjo medicinsko sestro,
- sistematski pregled obsega: zdravstveno vzgojo, pregled zdravstvene dokumentacije, osebno in družinsko anamnezo, socialno anamnezo, somatski pregled, cepljenje po programu
- program zdravstvene vzgoje za šolsko leto 2022/2023:
  - 1. razred: Zdrave navade
  - 2. razred: Osebna higiena
  - 3. razred: Zdrav način življenja
  - 4. razred: Skrb za telo
  - 5. razred: Preprečevanje poškodb in prva pomoč
  - 6. razred: Odraščanje in medsebojni odnosi
  - 7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
  - 8. razred: Zasvojenost
  - 9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost
- odgovorna zdravnica Anita Jagrič Friškovec, dr. med., spec. Šol. Med.
- Opravičila: otrok dobi **zdravniško opravičilo**, če manjka **več kot pet delovnih dni** in je obiskal zdravnika.
- **Celoletna opravičila od pouka športa pridobijo učenci skupaj s starši pri lečečih zdravnikih.**

Mladinsko zobozdravstvo:

- sistematski zobozdravstveni pregledi v 1., 2., 4., 7. in 8. razredu;
- predavanja za starše in učence,
- zobozdravstvena preventiva, demonstracija čiščenja zob,
- kontrola čistosti zob

Na sistematskem pregledu morajo imeti učenci s seboj kartico zdravstvenega zavarovanja in zobno ščetko.

- tekmovanje za čiste zobe za učence od 2. do 5. razreda,
- odgovorna zdravnica Eva Debelak, dr. dent. Med.

## PRILAGAJANJE ŠOLSКИH OBVEZNOSTI ZA UČENCE ŠPORTNIKE

Zakon o osnovni šoli v 51. členu določa, da si učenec lahko pridobi status perspektivnega športnika in status vrhunškega športnika. Ob tem je treba upoštevati tudi kasnejši in specialnejši predpis, to je Zakon o športu.

**Status učenca perspektivnega športnika** lahko v skladu z 51. členom Zakona o osnovni šoli pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Vsak učenec, ki izpolni te pogoje, je v skladu z 32. členom Zakona o športu registriran športnik in vpisan v javno evidenco registriranih kategoriziranih športnikov.

Z vzpostavitvijo javne evidence registriranih in kategoriziranih športnikov, ki jo določa 77. člen Zakona o športu, mora uradna oseba v šoli, ki vodi postopek o podelitvi statusa, v skladu s 139. členom Zakona o splošnem upravnem postopku po uradni dolžnosti priskrbeti podatke o vseh dejstvih, pomembnih za izdajo odločbe.

Za uveljavljanje statusa perspektivnega športnika v skladu z 51. členom Zakona o osnovni šoli **staršem k vlogi ni treba predložiti posebnih dokazil.**

Uradna oseba, ki vodi postopek, podatke, potrebne za odločanje, pridobi v Seznamu registriranih športnikov, objavljenih na spletni strani:  
<https://www.olympic.si/sportniki/registarcija-in-kategorizacija>.

**Status učenca vrhunškega športnika** lahko v skladu z 51. členom Zakona o osnovni šoli pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Vsak učenec, ki izpolni te pogoje, je v skladu s 33. členom Zakona o športu kategoriziran športnik in vpisan v javno evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov.

Za uveljavljanje statusa vrhunškega športnika v skladu z 51. členom Zakona o osnovni šoli **staršem k vlogi ni treba predložiti posebnih dokazil.**

Uradna oseba, ki vodi postopek, podatke, potrebne za odločanje, pridobi v Aktualnem seznamu registriranih športnikov, objavljenih na spletni strani:  
<https://www.olympic.si/sportniki/registarcija-in-kategorizacija>.

**Učenec se lahko registrira pri nacionalni panožni športni zvezi** in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez v koledarskem letu, ko dopolni **starost 12 let**, v posebnem primeru pa v koledarskem letu, ko dopolni starost 10 let. Učenec lahko doseže **vrhunski športni dosežek** mednarodne vrednosti v koledarskem letu, ko dopolni **starost 14 let**.

## ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV

Mentorica: Tamara Hartman

V šolsko skupnost učencev so povezane vse oddelčne skupnosti od 4. do 9. razreda, ki jih zastopata dva predstavnika. Delo temelji na uveljavljanju pravic in interesov ter neposrednem usklajevanju življenja in dela na šoli. Izmed predstavnikov oddelčnih skupnosti na prvem sestanku javno izvolimo predsednika in namestnika šolske skupnosti ter potrdimo njihovega učitelja mentorja. Mandat vseh voljenih članov traja eno leto.

### Osnovne naloge:

- Sodelovanje v vseh oblikah šolskega in izvenšolskega dela, aktualno usklajevanje aktivnosti ter analiziranje rezultatov.
- Dogovarjanje o izvedbi tistih aktivnosti pri pouku in tistih dejavnostih, za katere so učenke in učenci kompetentni in na katere lahko vplivajo.
- Sodelovanje pri organiziranju šolskih prireditev, načrtovanje in organiziranje skupnih akcij (zbiralne, solidarnostne, okoljevarstvene, delovne idr.)
- Vključevanje na razpise, natečaje in različne akcije izvenšolskih institucij, organizacij in društev ter tvorno sodelovanje.
- Spremljanje pravic in dolžnosti učenk in učencev (s poudarkom, da pravice izhajajo iz njihovih dolžnosti) ter medsebojnih odnosov.
- Sprotno reševanje dilem, vprašanj in pobud učenk in učencev IV. Osnovne šole Celje ter oblikovanje predlogov in izboljšav za kakovostnejše delo in počutje učenk in učencev.
- Ažurno informiranje sošolk in sošolcev o dejavnostih na razrednih urah in na oglasni deski.
- Zbiranje papirja.

### Prednostne naloge:

- Analiziranje učno-vzgojnih rezultatov ob zaključku ocenjevalnih obdobj, dajanje pobud za izboljšanje stanja in organiziranje samopomoči.
- Sodelovanje pri organizaciji šolskega parlamenta.

- Večji poudarek ekološkemu osveščanju vseh učenk in učencev (ločevanje odpadkov, varčevanje s papirjem, vodo, elektriko...)
- Poudarek na prizadevanju za strpno in vljudno obnašanje v šolskih in izvenšolskih prostorih ter varovanje šolskega inventarja. Na vseh področjih šolskega življenja in dela težiti k izgradnji kakovostnih medosebnih odnosov.

# Predstavitev programa

## Predmetnik osnovne šole

PREDMETI	ŠTEVILO UR TEDENSKO V RAZREDIH									SKUPAJ UR
	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318,0
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
Družba				2	3					175,0
Geografija						1	2	1,5	2	221,5
Zgodovina						1	2	2	2	239,0
Domovinska in državljanska kultura ter etika							1	1		70,0
Spozn.okolja	3	3	3							315,0
Fizika								2	2	134,0
Kemija								2	2	134,0
Biologija								1,5	2	116,5
Naravoslovje						2	3			175,0
Naravoslovje in tehnika				3	3					210,0
Tehnika in tehnologija						2	1	1		140,0
Gospodinjstvo					1	1,5				87,5
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
Izbirni predmeti*							2/3	2/3	2/3	204,0/306,0
<i>Oddelčna skupnost</i>				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
<b>Skupaj vseh ur: 7843,5 / 7945,5</b>										
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
Št.ur na teden	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
Št. Tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
<b>Dnevi dejavnosti / Število dni letno</b>										
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0

Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<b>Skupaj vseh ur</b>										<b>675,0</b>
Št. Tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
<b>Razširjeni program (neobvezni izbirni predmeti)</b>										
Prvi tuji jezik	2									
Drugi tuji jezik							2	2	2	
Drugi tuji jezik / Umetnost / Računalništvo / Šport / Tehnika				2/1	2/1	2/1				

\* Učencem izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

## 1. TRILETJE

Vodja: Renata Ruprecht

### Značilnosti:

- redni pouk (do 22 ur na teden),
- dnevi dejavnosti (kulturni, športni, naravoslovni, tehniški),
- ekskurzija,
- tečaj drsanja,
- tečaj plavanja,
- razširjeni program (dopolnilni in dodatni pouk, jutranje varstvo in podaljšano bivanje, interesne dejavnosti)
- poučuje učitelj razrednega pouka, v 1. razredu tudi drugi učitelj,
- **opisno ocenjevanje v 1. in 2. razredu, številčno ocenjevanje v 3. razredu.**

### Dnevi dejavnosti

KULTURNI DNEVI	1.	2.	3.	4.
1. RAZRED	BONTON (HERMANOV BRLOG)	FILMSKA ali GLEDALIŠKA VZGOJA	SLOVENSKI KULT. PRAZNIK	PRISLUHNIMO GLASBI
2. RAZRED	BONTON (HERMANOV BRLOG)	FILMSKA ali GLEDALIŠKA VZGOJA	SLOVENSKI KULT. PRAZNIK	PRISLUHNIMO GLASBI
3. RAZRED	BONTON (HERMANOV BRLOG)	FILMSKA ali GLEDALIŠKA VZGOJA	SLOVENSKI KULT. PRAZNIK	PRISLUHNIMO GLASBI

<b>NARAVOSL. DNEVI</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>
1. RAZRED	ČEBELE	MINI RANČ V ŠEMPETRU	ZDRAVA PREHRANA (SLOVENSKI ZAJTRK)
2. RAZRED	TRAVNIK	GOZD	SKRIBIMO ZA ZDRAVE ZOBE
3. RAZRED	SISTEMATSKI PREGLED	DAN ZEMLJE	GOZD IN JAMA PEKEL

<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>
1. RAZRED	UNESCO: PTICE MIRU	DAN VARNOSTI	HIŠKA EKSPERIMENTOV
2. RAZRED	UNESCO: PTICE MIRU	DAN VARNOSTI	HIŠKA EKSPERIMENTOV
3. RAZRED	DAN VARNOSTI	HIŠKA EKSPERIMENTOV	NOVOLETNI BAZAR

<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
1. RAZRED	KROS IN IGRE Z ŽOGO	LETALIŠČE LEVEC	KEGLJANJE	ŠPORTNE RAZNOTE-ROSTI	LOV ZA SKRITIM ZAKLADOM
2. RAZRED	KROS	JESENSKI POHOD	DRSANJE	VELENJSKI GRAD	LOV ZA SKRITIM ZAKLADOM
3. RAZRED	KROS	JESENSKI POHOD	PLAVANJE	ŠPORTNE RAZNOTE-ROSTI	LOV ZA SKRITIM ZAKLADOM

### **Ekскурzije (v okviru dnevov dejavnosti)**

1. RAZRED	LETALIŠČE LEVEC – naravoslovni dan
2. RAZRED	VELENJSKI GRAD – športni dan
3. RAZRED	GOZD IN JAMA PEKEL – naravoslovni dan



## 2. TRILETJE

Vodja: Dragica Kranjc

### Značilnosti:

- postopen prehod od razrednega k predmetnemu pouku,
- **številčno ocenjevanje,**
- do 26 ur rednega pouka na teden,
- dnevi dejavnosti (kulturni, športni, naravoslovni, tehniški),
- ekskurzija,
- razširjeni program: dopolnilni in dodatni pouk, podaljšano bivanje (do 5. razreda), interesne dejavnosti,
- oblikovanje oddelčne skupnosti,
- **kolesarski izpit v 5. razredu,**
- **šola v naravi,**
- novi predmeti:
  - 4. razred: TJA, DRU, NIT,
  - 5. razred: GOS,
  - 6. razred: GEO, ZGO, NAR, TIT,
- **nacionalni preizkus znanja v 6. razredu** (obvezno – SLO, MAT, TJA),
- **delo v manjših učnih skupinah** (MAT, SLO in TJA) – do ¼ ur,
- **neobvezni izbirni predmeti v II. Triadi** (šport, tehnika, nemščina, računalništvo, umetnost)

### Dnevi dejavnosti

KULTURNI DNEVI	1.	2.	3.
4. RAZRED	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE (ROBIN HOOD)	OGLED FILMSKE PREDSTAVE	BONTON (HERMANOV BRLOG)
5. RAZRED	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE (ROBIN HOOD)	OGLED FILMSKE PREDSTAVE	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
6. RAZRED	PRAZNIČNI BAZAR	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK in FILMSKA PREDSTAVA	KULTURNO-ZGODOVINSKA DEDIŠČINA CELJA

<b>NARAVOSL. DNEVI</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>
4. RAZRED	DAN SLOVENSKE HRANE	SKRB ZA ZDRAVE ZOBE	ROGATEC (MUZEJ NA PROSTEM)
5. RAZRED	DAN SLOVENSKE HRANE	KRAŠKI ROB	ŽIVLJENJE V IN OB MORJU (ŠVN)
6. RAZRED	DAN SLOVENSKE HRANE	KMETIJA PODPEČAN	TRAVNIŠKE, GOZDNE, INVAZIVNE RASTLINE

<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
4. RAZRED	HIŠA EKSPERIMENTOV	ELEKTRIČNI KROG	NOVOLETNI BAZAR	VOZIČEK NA NOTR. POGON
5. RAZRED	HIŠA EKSPERIMENTOV	ZMAJ, BALON	NOVOLETNI BAZAR	MOŽAK MAHAČ
6. RAZRED	HIŠA EKSPERIMENTOV	VARNOST NA INTERNETU	MEROSLOVJE	MUZEJ PREMOGOVN. VELENJE

<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
4. RAZRED	KROS, IGRE Z ŽOGO	PLANINSKI POHOD	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	ŠOLAR NA SMUČI	VARNO NA KOLESU
5. RAZRED	KROS, ORIENTACIJA	PLANINSKI POHOD	ZIMSKI ŠPORTNI D.	PLAVANJE (ŠVN)	ORIENTACIJA (ŠVN)
6. RAZRED	KROS, IGRE Z ŽOGO	PLANINSKI POHOD (ŠVN)	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	POHOD OB DNEVU ZDRAVJA	PLAVANJE

### Ekскурzije (v okviru dnevov dejavnosti)

4. RAZRED	ROGATEC (MUZEJ NA PROSTEM) – naravoslovni dan
5. RAZRED	KRAŠKI ROB (V ORGANIZACIJI ČŠOD) – naravoslovni dan
6. RAZRED	MUZEJ PREMOGOVNIŠTVA VELENJE, VELENJSKO JEZERO – tehniški dan

### 3. TRILETJE

Vodja družboslovnega aktiva: Mojmir Mosbrucker

Vodja naravoslovnega aktiva: Martina Zapušek

#### Značilnosti:

- do 32 ur pouka na teden,
- nov predmet: državljsanska in domovinska vzgoja ter etika,
- izbirni predmeti,
- dnevi dejavnosti (kulturni, športni, naravoslovni, tehniški),
- ekskurzija v okviru dnevov dejavnosti,
- razširjeni program: dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti,
- šola v naravi,
- delo v manjših učnih skupinah pri SLO, MAT in TJA (40. člen Zosn) – 7. in 8. razred do ¼ ur, 9. razred vse leto,
- **nacionalni preizkus znanja:**
  - obvezen ob zaključku 9. razreda,
  - SLO, MAT, tretji predmet ŠPO

#### Dnevi dejavnosti

KULTURNI DNEVI	1.	2.	3.
7. RAZRED	PAZNIČNI BAZAR	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK, FILMSKA PREDSTAVA	KULTURNO-ZGODOVINSKA DEDIŠČINA CELJA
8. RAZRED	PAZNIČNI BAZAR	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK, FILMSKA PREDSTAVA	KULTURNO-ZGODOVINSKA DEDIŠČINA CELJA
9. RAZRED	PAZNIČNI BAZAR	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK, FILMSKA PREDSTAVA	KULTURNO-ZGODOVINSKA DEDIŠČINA CELJA

NARAVOSL. DNEVI	1.	2.	3.
7. RAZRED	DAN SLOVENSKE HRANE	ALPSKI SVET – RASTLINSTVO (ŠVN)	ALPSKI SVET – ŽIVALSTVO (ŠVN)
8. RAZRED	DAN SLOVENSKE HRANE	ŽIVALSTVO MORJA (ŠVN)	RASTLINSTVO MORJA (ŠVN)
9. RAZRED	DAN SLOVENSKE	HIŠA	USTVARJAMO IN IZDELUJEMO,

	HRANE	EKSPERIMENTOV	PRIPRAVA VALETE
--	-------	---------------	-----------------

TEHNIŠKI DNEVI	1.	2.	3.	4.
7. RAZRED	PO FACKINI POTI	ZGODOVINA SMUČARSKIH SKOKOV (ŠVN)	POSTOJNSKA JAMA	HIŠA EKSPERIMENTOV
8. RAZRED	LOGARSKA DOLINA IN SOLČAVA	ASTRONOMIJA	MEROSLOVJE	HIŠA EKSPERIMENTOV
9. RAZRED	ODGOVORNO RAVNANJE Z ODPADKI	ARHITEKTURNE DELAVNICE	MEROSLOVJE	POMURJE IN GORIČKO

ŠPORTNI DNEVI	1.	2.	3.	4.	5.
7. RAZRED	PLANINSKI POHOD	KROS, IGRE Z ŽOGO	ZIMSKI ŠPRTNI D.	GORNISTVO (ŠVN)	SPOZNAV. NOVIH ŠPORTNIH PANOG (ŠVN)
8. RAZRED	PLANINSKI POHOD	KROS, IGRE Z ŽOGO	ZIMSKI ŠPRTNI D.	VODNI ŠPORTNI (ŠVN)	POHODNISTVO (ŠVN)
9. RAZRED	PLANINSKI POHOD	KROS, IGRE Z ŽOGO	ZIMSKI ŠPRTNI D.	PRIPRAVA NA VALETO (PLESNE VAJE)	ZAKLJUČNA EKSKURZIJA

## Ekskurzije

7. RAZRED	POSTOJNSKA JAMA – tehniški dan
8. RAZRED	LOGARSKA DOLINA
9. RAZRED	PRIMORJE – športni dan POMURJE IN GORIČKO – tehniški dan

# IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSLEM LETU 2022/2023

## Obvezni zbirni predmeti v šolskem letu 2022/2023

- uresničujejo interese učencev, razvijajo njihove sposobnosti, sledijo poklicnim ciljem,
- ena ura tedensko, tuji jezik – 2 uri,
- v vsakem razredu zadnjega triletja učenec izbere dve uri izbirnih predmetov, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši,
- učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

7. razred		8. razred		9. razred	
Nemščina 1	Jerneja Pavlič	Nemščina 2	Jerneja Pavlič	Nemščina 3	Jerneja Pavlič
Gledališki klub	Barbara Vukovič	Likovno snovanje 2	Vinko Zajc	Likovno snovanje 3	Vinko Zajc
Španščina 1	Vanja Rakuša	Poskusi v kemiji	Leopold Hribernik	Načini prehranjevanja	Martina Zapušek
Sodobna priprava hrane	Martina Zapušek	Filmska vzgoja	Melita Broz	Računalniška omrežja	Gregor Ivšek
Šahovske osnove	Miroslava Minič	Šahovske osnove	Miroslava Minič	Filmska vzgoja	Melita Broz
Šport za sprostitev	S. Dražumerič, A. Šauperl	Izbrani šport	S. Dražumerič, A. Šauperl	Šahovske osnove	Miroslava Minič
				Šport za zdravlje	S. Dražumerič, A. Šauperl

### Neobvezni izbirni predmet v 1. razredu:

- angleščina (Barbara Škerget)

### Neobvezni izbirni predmeti v 2. triletju:

- nemščina (Jerneja Pavlič),
- računalništvo (Gregor Ivšek, Miroslava Minič),
- umetnost (Vinko Zajc),
- šport (Alenka Šauperl, Simon Dražumerič)

Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti. Zaključne ocene se vpišejo v spričevalo. Prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti.

## OBVEZNE DEJAVNOSTI OB POUKU

### Ure oddelčne skupnosti

- 0,5 ure tedensko na oddelek,
- obravnava aktualnih problemov posameznika in oddelka, sodelovanje pri načrtovanju življenja in dela v šoli,
- oblike dela: individualni pogovori, delo s skupinami, različne oblike družabnega življenja, ki spodbujajo neformalne oblike druženja.

### Dodatni pouk

- 0,5 ure tedensko na oddelek,
- namenjen učencem, ki želijo razširiti in poglobiti znanje pri posameznih predmetih,
- priprava na tekmovanja.

### Dopolnilni pouk

- 0,5 ure tedensko na oddelek,
- dopolnilna razlaga snovi učencem, ki le-to potrebujejo ali želijo,
- individualna oblika dela.

## Razširjeni program (Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje)

31. avgusta 2018 se je zaključilo izvajanje projekta Zdrav življenjski slog.

Da bi ohranili dejavnosti, povezane z gibanjem, prehranjevanjem in zdravjem, smo se vključili v **poskus uvedbe novega koncepta razširjenega programa**, področja **GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE**. Področje zajema tri sklope: GIBANJE, HRANA IN PREHRANJEVANJE, ZDRAVJE IN VARNOST. Osrednji cilji programa so:

- ozaveščanje pomena telesnega in duševnega zdravja za dobro počutje in kakovostno življenje,

- izgrajevanje razumevanja pomena vsakodnevnega gibanja, uravnotežene prehrane, zdravega in varnega okolja, sprostitve in počitka,
- spoznavanje in aktivno vključevanje v različne gibalne dejavnosti, razvijanje navad zdravega prehranjevanja, sodelovanje z drugimi ter varno in odgovorno ravnanje v okolju,
- pridobivanje znanja o preventivnem ravnanju v skrbi za zdravje in varnost (kemijska varnost, tvegana vedenja, preprečevanje nezgod in poškodb ter prva pomoč, higiena, varna in zdrava spolnost, varna mobilnost),
- oblikovanje pozitivnega odnosa do gibanja, hrane in prehranjevanja, okolja, samega sebe in drugih ter razvijanje pozitivnih stališč, navad in načinov ravnanja.

Učencem **1. triletja** ponujamo naslednje dejavnosti:

Dejavnost	Mentor
Igre naši babic in dedkov (1. – 3. r.)	Karin Trepelj
Na pomoč! (2. razred)	Renata Rupreht
Športni junaki (2. razred)	Barbara Škerget
Facki se rola (1. – 3. r.)	Mojca Sumrak
Zaplešimo in se sprostimo (1. – 3. r.)	Katja Lipej
Rolamo z Barbaro (1. – 3. r.)	Barbara Škerget

Za učence **2. triletja** smo pripravili:

Dejavnost	Mentor
Gibalna abeceda (5., 6. r.)	Alenka Šauperl
Mlajša Fackina ekipa trenira (6., 7. r.)	Simon Dražumerič
Rekreacija za petošolce	Dragica Kranjc
Spoznajmo se z odbojko (3., 4. r.)	Leopold Hribernik
Fackini zeliščarji (6., 7. r.)	Vanja Rakuša
Junaki z vrta (4. – 5. r.)	Eva Vodovčnik
Glasba za sprostitev (4., 5. r.)	Marina Hrovat Božnik
Iz Fackine kuhinje diši (6. r.)	Martina Zapušek

Učencem **3. triletja** so namenjene:

Dejavnost	Mentor
Športni izzivi in priprava na tekmovanja (9. r.)	Alenka Šauperl
Namizni tenis (7., 8. r.)	Alenka Šauperl
Žogarijada (7., 8. r.)	Simon Dražumerič
Starejša Fackina ekipa trenira (8., 9. r.)	Simon Dražumerič
Prva pomoč in temeljni postopki oživljanja (8., 9. r.)	Leopold Hribernik
Facka se zdravo prehranjuje (7. r.)	Martina Zapušek

Svetovna kuharica (8., 9. r.)	Simona Zobec
Mediacija in veščine sporazumevanja (7. – 9. r.)	Jerneja Pavlič

## INTERESNE DEJAVNOSTI

### 1. triletje:

Dejavnost	Mentor
Otroški pevski zbor (3. r.)	Marina Hrovat Božnik
Folklor (2., 3. r.)	MartKarin Trepelj
Planinski krožek (2., 3. r.)	Barbara Škerget, Mojca Sumrak
Likovni krožek	Ksenija Leskovšek Korber
EKO junaki (2., 3. r.)	Karin Trepelj
Medvrstniška pomoč (2., 3. r.)	Suzana Amanović
Facka se igra (matematične igre za 2. r.)	Nives Žirovnik
Fackini spretni prstki (3. r.)	Renata Ruprecht
Ciciveselošolski dan	Renata Lupše Knez
Bralno priznanje (1. – 3. r.)	razredničarke

### 2. triletje:

Dejavnost	Mentor
Otroški pevski zbor (4., 5. r.)	Marina Hrovat Božnik
Mladinski pevski zbor (6. r.)	Marina Hrovat Božnik
Logika (4. – 6. r.)	Dragica Kranjc
Zaplešimo in se sprostimo (4. – 6. r.)	Katja Lipej
Logična pošast – matematične delavnice (6. r.)	Miroslava Minić
Medvrstniška pomoč (4. r.)	Suzana Amanović
Planinski krožek (4., 5. r.)	Barbara Škerget, Mojca Sumrak
Folklor (4. – 6. r.)	Karin Trepelj
Tehniški krožek (5., 6. r.)	Vinko Zajc
Vesela šola (4. – 6. r.)	Jerneja Pavlič
Eksplozivirajmo z naravo (5. r.)	Eva Vodovčnik
Animirani film (4. – 5. r.)	Mojca Sumrak
Vsi na kolo z Mojco (5. r.)	Mojca Sumrak
Vsi na kolo z Barbaro (5. r.)	Barbara Škerget
Bralno priznanje (4. – 6. r.)	učiteljice SLJ
Epi Reading Badge	Bojana Cmok Mlinarič
Epi Lesepreis, Bucherwurm	Jerneja Pavlič

### 3. triletje:

Dejavnost	Mentor
Mladinski pevski zbor (6. – 9. r.)	Marina Hrovat Božnik
Recitacijsko-dramski krožek	Jelka Hribernik
Fackin knjižni klub	Barbara Vukovič, Melita Broz
Logika (7. – 9.)	Dragica Kranjc
Logična pošast – matematične delavnice (7. – 9.)	Miroslava Minić



Vesela šola (7. – 9. r.)	Jerneja Pavlič
Folklor (7. – 9. r.)	Karin Trepelj
Raziskovalni klub Heureka (7. – 9. r.)	Mojmir Mosbrucker in mentorji
Unesco šolski radio (9. r.)	Ksenija Leskovšek Korber
Španščina (8., 9. r.)	Vanja Rakuša
Raziskujem zgodovino – priprava na tekmovanje (8., 9. r.)	Urška Zdovc
Šah (7. – 9. r.)	Miroslava Minić
Bralno priznanje (7. – 9.)	učiteljice SLJ
Epi Reading Badge	Bojana Cmok Mlinarič
Epi Lesepreis, Bucherwurm	Jerneja Pavlič

## USPOSABLJANJE ZA VARNO VOŽNJO S KOLESOM

- Zakon o varnosti cestnega prometa nalaga osnovni šoli, da usposobi učence za samostojno vožnjo kolesa v prometu,
- **program usposabljanja** obsega teoretični in praktični del,
- **izkaznico za samostojno vožnjo v prometu** lahko pridobi učenec, star deset let, po uspešno opravljenem preizkusu znanja in praktičnih sposobnosti (kolesarski izpit), starši potrdijo soglasje s podpisom na izkaznici,
- **kolo** je otrokovo prvo pravo lastno prevozno sredstvo, za varno vožnjo mora biti pravilno opremljeno s predpisanimi napravami:
  - zavori, ki delujeta neodvisno na prednje in zadnje kolo,
  - spredaj luč bele barve za osvetljevanje ceste,
  - zadaj rdeča luč in rdeč odsevnik,
  - rumeni odsevniki na pedalih in rumeni bočni odsevniki,
  - zvonec.

Oseba, mlajša od 14 let, ki vozi kolo oziroma kolo s pomožnim motorjem, mora imeti na glavi **kolesarsko zaščitno čelado** (3. odst. 73. čl. ZVCP).

Nosilki: Mojca Sumrak, Barbara Škerget

## INDIVIDUALNA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI

- v skladu z odločbo o usmeritvi;
- izvajajo jo mobilna spec. Pedagoginja, logopedinja in strokovni delavci šole;
- MŠŠ financira druge oblike individualne in skupinske pomoči učencem v določenem obsegu, izvaja jo mobilna spec. Pedagoginja;
- koordinator: Suzana Fideršek.

## DELO Z NADARJENIMI UČENCI

11. člen Zakona o OŠ opredeljuje nadarjene učence kot učence, ki jih je potrebno odkriti in za njih pripraviti posebne individualizirane programe dela.

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka kot proces v več fazah:

- evidentiranje: širši izbor otrok, ki bi lahko bili nadarjeni. Izvaja se v 3. razredu in poteka brez testiranj po vnaprej določenih kriterijih;
- identifikacija: ugotavljanje vrste in stopnje nadarjenosti. Izvaja se v 4. razredu na osnovi posebne ocenjevalne lestvice, ki jo izpolnjujejo učitelji, testa splošnih intelektualnih sposobnosti in testa ustvarjalnosti. Testiranje opravi psiholog po predhodnem pisnem soglasju staršev. Učenec je prepoznan za nadarjenega, če je nadpovprečen vsaj pri enem merilu;
- seznanitev staršev in pridobitev njihovega soglasja:
  - šolska svetovalna delavka seznanila starše z rezultati evidentiranja ter pridobila njihovo mnenje oz. pisno soglasje za nadaljnji postopek,
  - starše seznanila tudi z rezultati identifikacije in pridobila soglasje za pripravo individualiziranega programa;
- priprava individualiziranega programa in delo z nadarjenimi.

Za nadarjene učence pripravljamo posebne programe dela na področju matematike, naravoslovja, ekologije, slovenščine, angleščine in športne vzgoje.

- Koordinator: Tamara Hartman.

## Organizacija pouka

### IZMENSKOST POUKA

V šolskem letu 2022/2023 imajo vsi učenci pouk v eni izmeni.



### RAZPOREDITEV POUKA



predura	7.30 - 8.15
1. ura	8.20 - 9.05
2. ura	9.10 - 9.55
☺ odmor za malico 25'	
3. ura	10.20 - 11.05
4. ura	11.10 - 11.55
5. ura	12.00 - 12.45
6. ura	12.50 - 13.35
☺ odmor za kosilo 25'	
7. ura	14.00 - 14.45"
8. ura	14.50 - 15.35

### ŠOLSKI KOLEDAR 2022/2023

- ❖ četrtek, 1. sep. Pričetek pouka, sprejem prvošolcev
- ❖ 31. okt. – 4. nov. jesenske počitnice; 31. oktober – dan reformacije, 1. november – dan spomina na mrtve
- ❖ petek, 24. dec. pouk in proslava pred dnevom samostojnosti
- ❖ 26. dec. – 2. januar novoletne počitnice; 25. dec. – božič, 26. dec. – dan samostojnosti in enotnosti, 1., 2. jan. – novo leto
- ❖ petek, 27. januar zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
- ❖ 30. jan. – 3. februar zimske počitnice
- ❖ sredo, 8. februar Prešernov dan (slovenski kulturni praznik)
- ❖ 17. in 18. februar informativna dneva v srednjih šolah
- ❖ ponedeljek, 10. april velikonočni ponedeljek

- ❖ 27. april – 2. maj prvomajske počitnice; 27. april – dan upora proti okupatorju, 1. in 2. maj – praznik dela
- ❖ četrtek, 15. junij zaključek pouka za učence 9. razreda, razdelitev spričeval
- ❖ petek, 23. junij zaključek pouka za učence od 1. do 8. razreda, proslava pred dnevom državnosti, razdelitev spričeval
- ❖ nedelja, 25. junij dan državnosti
- ❖ 26. junij – 31. avgust poletne počitnice
- ❖ 16. junij – 29. junij predmetni, razredni in popravni izpiti za učence 9. razreda (1. rok)
- ❖ 26. junij – 7. julij predmetni, razredni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. razreda (1. rok)
- ❖ 18. – 31. avgust predmetni, razredni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. razreda (2. rok)
- ❖ 3. maj – 15. junij ocenjevanje znanja učencev 9. razreda, ki se izobražujejo na domu (1. rok)
- ❖ 3. maj – 23. junij ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. razreda, ki se izobražujejo na domu (1. rok)
- ❖ 18. avg. – 31. avg. ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. razreda, ki se izobražujejo na domu (2. rok)

## **IZVEDBA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA**

- ❖ četrtek, 1. sep. Objava sklepa ministra o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni OŠ preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ
- ❖ četrtek, 4. maj NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
- ❖ ponedeljek, 8. maj NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
- ❖ sreda, 10. maj NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred, NPZ iz tujega jezika za 6. razred
- ❖ četrtek, 1. junij seznanitev učencev z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda (9. razred)
- ❖ torek, 6. junij seznanitev učencev z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda (6. razred)
- ❖ četrtek, 15. junij razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda
- ❖ petek, 23. junij razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. razreda

## ŠOLA V NARAVI

- organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni v času pouka ter se izvaja izven prostora šole, praviloma v naravnem okolju,
- del razširjenega programa, učenci se je udeležijo prostovoljno,
- koncept šole v naravi je sprejel Strokovni svet za splošno izobraževanje in je objavljen na spletnih straneh MŠŠ,
- šola v skladu s sprejetim konceptom sama oblikuje izvedbeni program in jo organizira ob soglasju staršev,
- **Pravilnik o financiranju šole v naravi** (UL RS 61/2004, 70/2008, 61/2009 in 40/2012) določa elemente za določitev cene šole v naravi in prispevka učenca ter ureja zagotavljanje sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi,
- pri višini dodelitve subvencije je potrebno upoštevati naslednje kriterije:
  - prejetje denarne socialne pomoči,
  - višina dohodkov na družinskega člana,
  - višina otroških dodatkov,
  - brezposelnost staršev,
  - dolgotrajna bolezen v družini,
  - dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifikacije v družini.

Razred	Kraj	Termin	Vsebina
5.	poletna šola v naravi (Baška – Celjski dom)	junij 2023	tečaj plavanja; športno naravoslovni teden
7.	CŠOD Planica	11. – 14. 4. 2023 (4 dni!)	gornišтво
8.	CŠOD Breženka	15. – 19. 5. 2023	Ob robu morja

## TEKMOVANJA (V ZNANJU)

Področje	Šolsko	Regijsko	Državno	Razred	Koordinator
Cici vesela šola	19. 5.	/	/	1. – 3.	Renata Lupše Knez
Vesela šola	8. 3.	/	12. 4.	4. – 9.	Jerneja Pavlič
Logika	29. 9.	22. 10.	12. 11.	2. – 9.	Dragica Kranjc
Logična pošast	5. 5.	/	21. 5.	6. – 9.	Miroslava Minić
Matematika (Vegovo)	16. 3.	5. 4.	22. 5.	1. – 9.	Nataša Lemež, Branka Gal
Fizika (Stefanovo)	15. 2.	13. 4.	13. 5.	8., 9.	Marja Poteko
Sladkorna bolezen	14. 10.	/	19. 11.	8., 9.	Ines Blažič
Biologija (Proteusovo)	19. 1.	/	18. 3.	8., 9.	Leopold Hribernik
Računalništvo (Bober)	7. – 18. 11	/	7. 1.	2. – 9.	Gregor Ivšek
Razvedrilna matematika	30. 11.	/	/	1. – 5.	Nataša Lemež, Karin Trepelj
Kemija (Preglovo)	16. 1.	25. 3.	6. 5.	8., 9.	Leopold Hribernik
Angl. Jezik (8.)	22. 11.	/	30. 3.	8., 9.	M. Broz, S. Križnik
Slov. jezik (Cankarjevo – interesno)	4. 4.	/	/	1. – 7.	Barbara Vukovič, razredničarke
Slov. jezik (Cankarjevo – selekcijsko)	29. 11.	17. 1.	11. 3.	8., 9.	Barbara Vukovič
Zgodovina	6. 12.	/	9. 3.		Urška Zdovc
Epi Reading Badge	27. 3. – 31. 3.	/	/	1. – 9.	Bojana Cmok Mlinarič
Nemščina	17. 11.	/	23. 3.	8., 9.	Jerneja Pavlič
EPI Lese Preise	20. 3. – 24. 3.	/	/	7. – 9.	Jerneja Pavlič
Bücherwurm				4. – 9.	Jerneja Pavlič
Kresnička	6. 4.			3. – 6.	E. Vodovčnik, R. Rupreht
Znam več z Lili in Binetom	14., 15. 3.	/	10., 11. 5.	2.	N. Žirovnik, M. Ovtar

Konstruktors. in tehnologija obdelav materialov	/	31. 3.	13. 5.		Marja Poteko
Zlata kuhalnica	20. 9. – 4. 10.	maj 2023	okt., nov. 2023	6. – 8.	Martina Zapušek
Mladinsko raziskovalno delo				7. – 9.	Mojmir Mosbrucker
Mladi raziskovalci zgodovine DPMS			junij 2023	7. – 9.	Jerneja Pavlič
Bralno priznanje				1. – 9.	A. Kostanjevec, učiteljice SLJ
Športna tekmovanja				4. – 9.	S. Dražumerič, A. Šauperl
Zlati sonček				1. – 3.	K. Leskovšek Korber

## Projekti na šoli

- razvijamo interdisciplinarni pristop,
- vključujemo aktualne vsebine,
- pridobivamo nova znanja in izkušnje.

## MEDNARODNI PROJEKTI

### Unesco ASP (Associated Schools Project)



- šola je od leta 1999 polnopravna članica mednarodne mreže Associated Schools Project, ki ima sedež v Parizu in je bila ustanovljena z namenom spodbujati povezovanje med šolami, učenci in učitelji;
- smernice za delovanje ASP – net so Delorsovi štirje stebri izobraževanja:
  - Učiti se, da bi vedeli.
  - Učiti se, da bi znali delati.
  - Učiti se, da bi znali živeti skupaj.

- Učiti se biti.
- cilji mreže so:
  - delovanje v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja,
  - sprejemanje drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebnostni razvoj vsakega posameznika,
  - ohranitev naravne in kulturne dediščine ter, širše, našega skupnega doma – planeta Zemlje,
  - ponuditi kakovostno izobraževanje s spodbudnim učnim okoljem,
  - razvijati kakovostne medsebojne odnose,
  - razvijati socialne kompetence (nenasilje, strpnost, sodelovanje, spoštovanje, sprejemanje drugačnosti, itd.),
  - spoštovanje občečloveških vrednot,
  - krepiti zdravo samozavest in samopodobo,
  - kakovostno preživeti prosti čas,
  - razviti medkulturni dialog in jezikovno raznovrstnost,
  - poglobljena skrb za osebnostni razvoj vsakega posameznika,
  - učenec soustvarja učni proces,
  - izboljša komunikacijske sposobnosti,
  - aktivno sodelovati v svojem intelektualnem razvoju,
  - izboljšati odnose v razredu,
  - uporabiti in razviti različne učne stile,
  - v proces izobraževanja vključiti štiri Delorsove stebre izobraževanja,
  - upoštevati UNESCO načela,
  - izobraževanje je človekova pravica.
- štiri glavne ASP – net teme so:
  - Mir in človekove pravice,
  - Medkulturno učenje,
  - Izobraževanje za trajnostni razvoj (vključno s temami Zmanjševanje tveganja naravnih nesreč, Podnebne spremembe in Biotska raznovrstnost),
  - Vloga ZN pri reševanju svetovnih problemov.
- Aktualne ASP – net teme za šol. leto 2022/2023:
  - svetovno državljanstvo, kultura miru in nenasilja,
  - trajnostni razvoj in trajnostni življenjski slog,
  - človekove pravice,
  - vzgoja za globalno državljanstvo,
  - medkulturno učenje – s poudarkom na kulturni raznolikosti in dediščini.
- na šoli je sedež Unesco središča Celje, ki povezuje 16 šol (IV. osnovna šola Celje, OŠ Frana Kranjca, OŠ Griže, OŠ Zreče, OŠ Antona Aškerc Rimske Toplice, OŠ bratov Letonja Šmartno ob Paki, OŠ Toneta Okrogarja Zagorje ob Savi, OŠ Ivana Škvarča Zagorje ob Savi, Srednja šola za hortikulturo in vizualno umetnost Celje, Gimnazija Celje – Center, Gimnazija Lava, Srednja šola za



gradbeništvo in varovanje okolja Celje, Srednja zdravstvena šola Celje, Osnovna šola Lava Celje, OŠ ob Dravinji).

- Izvedba lastnega nacionalnega projekta:  
**Učenec poučuje – Slovenija, moja dežela** (ob svetovnem dnevu učiteljev učenci preizkusijo možnost poučevanja; s pomočjo mentorja se na učno uro pripravijo in jo po izvedbi ovrednotijo; v naš projekt se vključuje med 40 in 50 šol, vključenih v Unesco ASPnet mrežo.
- Projekti, v katerih bomo sodelovali v šol. letu 2022/2023:
  - Pozdrav ptic miru
  - Veselje do znanosti
  - Pletemo niti mreže z multikulti jezikanjem
  - UNESCO vrtički
  - Moder stol – nekdo misli nate
  - Branje – moje sanje
  - Kam z odpadnim materialom?
- koordinatorica projekta, šolska Unesco koordinatorica in vodja Unesco središča Celje je Ksenija Leskovšek Korber.

### FIT international

- **vključenost v 3. krog Fit4Kid modelnih šol,**
- **FIT pedagogika – fit program Kako motivirati za učenje,**
- Interna strokovna usposabljanja pedagoških delavcev,
- Strokovna usposabljanja za izbrano skupino učiteljev,
- FIT didaktične delavnice z evalvacijo,
- FIT centralizirana strokovna usposabljanja za koordinatorje,
- FIT gibalne vsebine za krepitev zdravja:
  - FIT hoja za zdravje,
  - FIT gibalne minute (v obliki dnevne rutine – postopno uvajanje),
  - FIT hidracija (v obliki dnevne rutine – postopno uvajanje),
  - FIT učilnica (v obliki dnevne rutine – postopno uvajanje),
  - Predstavitvene FIT učna enota, interna hospitacija, FIT krožek,...
- koordinatorica projekta: Mojca Sumrak.



## DRŽAVNI PROJEKTI

### Izzivi medkulturnega sobivanja



- **osnovni cilj:** prispevati k razvijanju vrednot medkulturnosti ter k izboljšanju strokovne usposobljenosti vodstvenih in strokovnih delavcev v VIZ za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem;
- **vsebina:** izvajanje neposrednih vzgojno-izobraževalnih aktivnosti z otroki priseljencev in njihovimi družinami, usposabljanje strokovnih delavcev, lasten profesionalni razvoj multiplikatorjev, druge spremljajoče strokovne aktivnosti,
- naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada;
- operacijo vodi konzorcij v sestavi : ISA Institut, Osnovna šola Koper, Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica, Osnovna šola Matije Čopa Kranj, Srednja šola Jesenice, Osnovna šola Trzin, Osnovna šola Livada, Osnovna šola Antona Globočnika Postojna, Osnovna šola Grm Novo mesto, Osnovna šola Leskovec pri Krškem, Osnovna šola Tončke Čeč Trbovlje, III. Osnovna šola Celje, Osnovna šola Karla Destovnika- Kajuha Šoštanj, Druga osnovna šola Slovenj Gradec, Srednja šola Slovenska Bistrica, Osnovna šola Maksa Durjave Maribor,
- v okviru projekta se izvaja program "Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja" (SIMS),
- IV. osnovna šola Celje je vključena kot sodelujoči zavod, kjer se izvajajo aktivnosti projekta in programa SIMS,
- koordinatorica programa: Tamara Hartman.

### Rastem s knjigo



- projekt vodi Javna agencija za knjigo,
- cilj: izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu,
- vključuje obisk sedmošolcev v najbližji splošni knjižnici ter knjižno darilo,
- koordinatorica: Alenka Kostanjevec.

## Šola sobivanja



V sklopu programa »Šola sobivanja«, ki združuje projekte vseh področjih trajnostnega razvoja (okoljsko, socialno, gospodarsko in kulturno) ter tako celostno obravnava tematiko trajnostnega razvoja, so na izbiro naslednji projekti:

- Varno v vrtec in šolo,
- Spodbujamo prijateljstvo,
- Ti meni danes, jaz tebi jutri,
- Živim zdravo,
- Slovenija – kot jo vidimo otroci,
- Eko kartica,
- Sobivanje – brezplačna revija za majhne in velike;

V vsaj enega izmed njih se bo šola vključila tudi v šolskem letu 2022/2023.

- koordinatorica programa: Nives Žirovnik

## Športni programi Zlati sonček, Krpan in Naučimo se plavati

- projekte vodi Zavod za šport RS Planica;
- cilji: mlade motivirati za gibalno dejavnost, v njih spodbuditi željo, potrebo, navado po športnem udeleževanju v vseh starostnih obdobjih ter bogatiti njihovo življenje z raznovrstnimi športnimi vsebinami, omogočiti vsem učencem, da se naučijo plavati;
- regijski koordinator: Športna zveza Celje;
- koordinatorici: Alenka Šauperl, Ksenija Leskovšek Korber.



## Varno na kolesu

- cilj: spodbujanje učencev k aktivnemu preživljanju prostega časa in varni udeležbi v prometu;

- namenjen učencem in učenkam osnovnih šol od 1. do 9. razreda, še posebej tistim, ki se pripravljajo na kolesarski izpit;
- koordinatorici: Mojca Sumrak, Klaudija Fajdiga / Barbara Škerget

### Tradicionalni slovenski zajtrk

- osveščanje mladih o pomenu zajtrka ter prednostih lokalno pridelanih živil, o pomenu kmetijske dejavnosti in čebelarstva;
- vir financiranja: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje;
- koordinatorica: Martina Zapušek



### Shema šolskega sadja – ŠOLSKA SHEMA

- Šolska shema pomeni sistem razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka ter mlečnih izdelkov v šolah ob finančni pomoči Evropske skupnosti in Republike Slovenije.
- Nosilec ukrepa je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za šolstvo in šport ter Ministrstvom za zdravje. Izvajalec ukrepa je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, finančna pomoč pa znaša za nabavo sadja in zelenjave 6 EUR na učenca letno, za mleko pa 4 EUR;
- Njihovo priporočilo je, da šola izbira in nabavlja sadje, zelenjavo in mleko predvsem pri lokalnih pridelovalcih, ki pridelujejo hrano na naravi, človeku in okolju prijazne načine. Študije namreč kažejo, da lokalno pridelano sadje in zelenjava vsebuje večje količine hranljivih snovi v primerjavi z živili, ki so bila skladiščena in transportirana daljši rok. Sadje in zelenjava v svoji sestavi vključujeta visok delež vode, prehranske vlaknine in drugih zaščitnih snovi (vitamini in minerali), ki pomembno vplivajo na zdravje.
- Namen ukrepa je učencem ponuditi več svežega sadja in zelenjave lokalne pridelave, izvajati izobraževalne in promocijske aktivnosti za učence, starše in delavce šole, ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže pri otrocih (ki povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa).
- Ker se na IV. osnovni šoli Celje zavedamo pomembnosti uživanja sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov, smo se vključili v projekt. Z ukrepom so učenci seznanjeni na razrednih urah, pri pouku gospodinjstva in pri izbirnih predmetih, vsako leto izpolnijo kratek vprašalnik, izdelajo plakat, ki je nekakšen zaščitni znak ukrepa, o pomenu sadja, zelenjave in mleka spregovorijo v okviru



naravoslovnih dni in pri pouku gospodinjstva. Sadije v sadnem koticu bo tudi v šolskem letu 2018/2019 vabilo na zdrav in osvežujoč prigrizek, občasno se mu bosta pridružila mleko ali naraven jogurt.

- koordinatorica: Martina Zapušek

### Izvenšolski državni projekt KORAK K SONČKU

- Cilji:
  - Ob literarnih delih uvajati otroke v svet drugačnosti in sprejemanje le-te.
  - Razvijati občutljivost za vse oblike drugačnosti in večjo tolerantnost med nami.
  - Ustvarjanje klime, ki bo otrokom z invalidnostjo omogočala enake možnosti, kot jih imajo vrstniki brez invalidnosti.
  - Otroke motivirati in izobraževati za sprejemanje in razumevanje drugačnosti na vseh življenjskih področjih.
  - Seznanitev s cerebralno paralizo ter drugimi invalidnostmi pri otrocih in odraslih in spoznavanje posebnih potreb in možnosti drugačnih oseb.
  - Razvijati pozitivno samopodobo in čustveno inteligenco.
  - Pomagati vsem otrokom uresničevati pravico do vključevanja in aktivnega sodelovanja v socialnem okolju.
  - Aktivno vključevanje učenke (sošolke), ki je na invalidskem vozičku.
  - Pogovori z različnimi strokovnimi delavci, ki imajo profesionalne izkušnje z drugačnimi (socialna pedagoginja, inkluzivni pedagog, specialna pedagoginja, logoped, pedagoginja in drugi) in spoznavanje njihovega dela.
  - Krepitev prosocialnih vedenj.
  - Nuditi strokovno pomoč učiteljem pri delu z učenci in starši.
  - Svetovanje staršem.
  - Seznaniti strokovne sodelavce v kolektivu z razvojnimi značilnostmi in posebnimi vzgojno – izobraževalnimi potrebami učencev.
  - Poročila in vtisi otrok, fotografije, predstavitev o poteku in rezultatih projekta.
- Vodja: Nives Žirovnik

### Pasavček

- Osnovna tema: varna vožnja otrok v avtomobilu in uporaba otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov (pri odraslih in otrocih).
- Otroci svoje aktivnosti usmerijo tudi na opozarjanje odraslih glede uporabe varnostnih pasov, tako da lahko posredujejo svoja sporočila in opozorila odraslim

(staršem starim staršem in drugim odraslim, s katerimi se vozijo) ali širše v svojem okolju (na ravni šolskega okoliša, drugim oddelkom, v občini,...).

- Koordinatorica: Nives Žirovnik



### Teden pisanja z roko

- Projekt poteka v organizaciji društva Radi pišemo z roko.
- Teden pisanja z roko se vnese v učni načrt in se izvede konce januarja.
- Sodelujejo lahko učenci od 1. do 9. razreda.
- Koordinatorica: Nives Žirovnik



### Dvig digitalnih kompetenc

- Namen: izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja ter spodbujanje razvoja inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov.
- Cilji: razvoj prožnejših oblik učenja s pomočjo učinkovite rabe digitalnih tehnologij v VIZ ter s tem spodbujanje strokovnih delavcev VIZ za reflektivno prakso, načrtovanje ter udejanjanje lastnega strokovnega razvoja (digitalnih strategij VIZ-a, digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in otrok/učencev/dijakov).
- Ciljne skupine: vzgojno-izobraževalni zavodi, znotraj teh pa zaposleni: strokovni delavci (ravnatelji, učitelji in drugo strokovno osebje) na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, vzgoje in izobraževanja v dijaških domovih ter posledično otroci, učenci in dijaki.
- Končna dodana vrednost programa bo glede na različno raven digitalne kompetentnosti posameznih strokovnih delavcev in VIZ-a v celoti izdelana digitalna strategija za posamezen VIZ in na osnovi strategije izvedena usposabljanja ter udejanjanje teh znanj v vzgojno-izobraževalnem procesu. Izdelava strategije bo temeljila na analizi stanja in pripravi akcijskega načrta. To pomeni, da bodo zaposleni v posameznem VIZ-u aktivni udeleženci v procesu analize ter v procesu priprave in izvajanja akcijskega načrta in s tem

opolnomočeni za evalvacijo in nadgradnjo digitalne strategije znotraj zavoda tudi po zaključku programa.

- Skupina za dvig digitalne kompetentnosti: Robert Pritrznik, Miroslava Minić, Gregor Ivšek, Nataša Lemež, Mojca Sumrak.

## OBČINSKI PROJEKTI

### Evropska vas

- V šolskem letu 2022/2023 bo projekt koordinirala III. osnovna šola Celje,
- cilj projekta: predstaviti države – članice Evropske unije, kot jih vidijo mladi, spodbuditi medkulturno razumevanje, toleranco, solidarnost in hkrati zavedanje lastne kulturne identitete,
- povezati šole v celjski regiji (evropske države raziskujejo in predstavljajo osnovne šole, srednje šole, vrtci, Mladinski center Celje in Mednarodna fakulteta za družbene in poslovne študije Celje),
- zaključna prireditev ob podpori Mestne občine Celje poteka na dan Evrope - 9. maja – na Glavnem trgu v Celju (torek, 9. maj 2023),
- v okviru projekta bomo spoznavali NIZOZEMSKO (tema projekta Evropska vas je »aktivno državljanstvo«),
- šolska koordinatorica je Urška Zdovc.



### Mladi za Celje (raziskovalno delo)

- projekt z najdaljšo, več kot tridesetletno tradicijo načrtnega dela z mladimi na področju znanosti in razvoja v Sloveniji;
- cilj: med mladimi poglobiti zanimanje za znanost in tehnologijo, uvajati jih v raziskovalno delo;
- izdelava raziskovalnih nalog (167 nalog, 714 raziskovalcev; 1982 – 2022);
- delo poteka v okviru Kluba mladih raziskovalcev in mentorjev IV. OŠ Celje Heureka;
- koordinator: Mojmir Mosbrucker.



### Tečaj drsanja (1. , 2. r.)

### Tečaj plavanja (1. r.)

## Skrb za okolje

- **zbiranje starega papirja: 36 523 kg papirja** (82,25 kg / učenca)
  - V šolskem letu 2021/2022 smo na šli zbrali 36 523 kg papirja, kar na učenca zneso 82,25 kg. Ker nam je mar za okolje in želimo ohraniti čim več dreves, se bomo v prihodnjem šolskem letu pri zbiranju odpadnega papirja precej bolj potrudili. Za promocijo zbiranja bodo na različne načine skrbeli člani našega na novo osnovanega EKO krožka, pomagali pa bodo tudi naši najmlajši »EKO junaki«.
  - Izvesti nameravamo 3 zbiralne akcije odpadnega papirja, ki bodo potekale na šoli v popoldanskem času, in sicer bodo izvedene v:
    - oktobru 20212
    - marcu 2023
    - maju 2023
  - Obvestilo o točnem datumu in urah poteka zbiralne akcije odpadnega papirja bomo objavili na šolski spletni strani.
  - Še naprej pa lahko odpadni papir prinašate vsak ponedeljek od 7.30 do 8.00.
  - V primeru, da imate doma večje količine odpadnega papirja, ga lahko peljete na SIMBIO ali Dinos in potrdilo prinesete razredničarki ali gospodu Hribniku. Zelo zaželeno je, da otroke k zbiranju odpadnega papirja spodbujate tudi starši in jim pri tem pomagate. Oddelek, ki bo zbral največ papirja, bo ob koncu šolskega leta tudi nagrajen.
- čiščenje okolice;
- raziskovalne naloge s področja ekologije;
- koordinator: Leopold Hirbernik

## Poslikava velikega plakata in lampijonov

- spodbujanje likovne ustvarjalnosti;
- uzaveščanje odnosa do domačega mesta;
- koordinator: Vinko Zajc.

## Skrbništvo nad podhodom v Šercerjevi ulici

- spodbujanje likovne ustvarjalnosti;
- koordinatorica: Ksenija Leskovšek Korber.

## Evropski teden mobilnosti



- spodbujanje k razmisleku o multimodalnosti, torej o vseh možnostih prevoza, ki so nam na voljo, h kombiniranju različnih prevoznih sredstev, kar nam pogosto omogoči prijetnejši in hitrejši način potovanja v mestih;
- športni dan – planinski pohod
- kolesarjenje po Fackini kolesarski poti;
- koordinatorica: Marja Poteko.

## LASTNI PROJEKTI

### Raziskovalni klub Heureka

- povezuje mlade raziskovalce in tekmovalce ter njihove mentorje na različnih področjih;
- seznanja jih z raziskovalnim delom, uporabo virov in literature, oblikovanjem zapiskov in jih usposablja za delo z računalnikom;
- podeljuje status raziskovalca;
- skrbi za Fackino kolesarsko pot in za njeno promocijo med učenci;
- koordinator: Mojmir Mosbrucker.



### Fackina kolesarska pot

- Fackino kolesarsko pot so v počastitev šolske štiridesetletnice vzpostavili in odprli člani **Heureka**, kluba mladih raziskovalcev s IV. osnovne šole Celje;
- vsako leto jo v tednu mobilnosti podrobneje raziščejo učenci 7. razreda;
- mentor: Mojmir Mosbrucker.



### Učenec poučuje

- spoznati poklic učitelja in se preizkusiti v poučevanju;
- zbrati in urediti vtise (refleksija) ter načrtovati izboljšavo lastnega dela;
- izvajanje v tednu otroka;
- koordinatorica: Ksenija Leskovšek Korber.

## Bralni klub učencev in učenk

- dejavnost poteka v sklopu ene od prednostnih nalog šole (bralna pismenost);
- ciljna skupina: učenci 8. in 9. razreda;
- sodelovanje: šolska knjižnica, vsi učitelji;
- čas: mesečna druženja;
- načrt branja ter izbor knjig: na pobudo in v sodelovanju z učenci;
- cilji:
  - vzpodbujanje učencev k branju/razvijanje motivacije za branje,
  - širjenje bralne pismenosti in bralne kulture,
  - ozaveščanje učencev o pomenu branja in širjenje pozitivnega stališča do branja,
  - spoznavanje različnih zvrsti branja,
  - bogatenje besedišča in širjenje svetovnega nazora,
  - razvijanje zmožnosti kritičnega branja in vrednotenja prebranega,
  - razvijanje splošne zmožnosti razumevanja, uporabe in premisleka o umetnostnem besedilu,
  - razvijanje strpne komunikacije ter argumentiranega soočanja mnenj;
- koordinatorici: Barbara Vukovič, Melita Broz.

## Medvrstniška pomoč

- zaznavanje potreb po medvrstniški pomoči;
- učenje učencev ustreznih načinov pomoči;
- spodbujanje k povezovanju med učenci različnih starostnih skupin;
- spodbujanje empatije in solidarnosti učencev do vrstnikov;
- premagovanje stisk;
- zagotavljanje podpore prejemnikom pomoči in tistim, ki jo nudijo;
- ciljna skupina: učenci od 1. do 9. razreda;
- koordinatorici: Suzana Amanović, Tamara Hartman.

## Vodenje kakovosti in odličnosti znanja

Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja je pregleden sistem, ki v ospredje postavlja postavljanje ciljev, njihovo reševanje, evalvacijo in nenehno izboljševanje. Ta procesni pristop (PDCA) pomaga zavodu, da svoje procese podpre z ustreznimi viri, jih vodi, poišče možnosti za ukrepanje in tudi ukrepa. Pri načrtovanju pa upoštevamo tudi tveganja in priložnosti, ki zagotavljajo, da s sistemom vodenja lahko dobimo željen rezultat (povečamo željene učinke, preprečimo oz. zmanjšamo neželjene posledice in dosežemo izboljšave). Pri oblikovanju ciljev kakovosti moramo dosledno upoštevati



politiko kakovosti (dokumentirana je v Poslovniku kakovosti) , ki je skladna z namenom našega delovanja, z zakonodajo in zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001:2015, oz. vizijo zavoda, katere cilji vključujejo vse zainteresirane strani (zaposleni, učenci, starši).

Z dobro opravljenim delom, s predanostjo in nenehnim izboljševanjem nas na področju kakovosti čaka uspeh.

- cilj: oblikovati in izvajati celovit in sistematičen oblikovati in izvajati celovit in sistematičen pristop za vodenje kakovosti na temelju kulture dobrega sodelovanja.
- aktivnosti:
  - spremljanje, merjenje, analiziranje, vrednotenje,
  - izvedba notranjih presoj,
  - poročilo o notranji presoji,
  - vodstveni pregled,
  - ukrepanje ob neskladnostih,
  - vodenje izboljšav.
- delovna skupina za kakovost: Barbara Vukovič, Nevenka Mulej, Milica Ovtar, Renata Rupreht, Branka Gal;
- vodja: Branka Gal

## Naši uspehi v šolskem letu 2021/2022

### Tekmovanja

Vrsta tekmovanja	Zlato priznanje	Srebrno priznanje	Bronasto priznanje
Cankarjevo – SLO	/	/	21
Angleščina – 8. r.	/	/	1
Angleščina – 9. r.	/	1	6
Nemščina	/	1 (državno)	1 (šolsko)
Vegovo – MAT	/	/	50 (šolsko), 9 (regijsko)
Bober – RAČ	/	/	14
Logika	/	1	3 (šolsko), 4 (regijsko)
Kresnička	/	/	8
Stefanovo – FIZ	/	1	3
Preglovo – KEM	1	/	4
Proteusovo - BIO	/	/	/
Tekm. v pozn. sladk. bol.	/	/	1
Vesela šola	/	1	9
Raziskovalne naloge	1	1	1



#### Zlata priznanja so osvojili:

- KEMIJA – Tjan Obrovnik, 9.a; mentor Leopold Hribernik
- RAZISKOVALNA NALOGA »Snaga k zdravju pomaga: Nalezljive bolezni v preteklosti in spopad z njimi« – Aljaž Cigler, Aleksander Pavlovič, oba 9.b; mentorica Jerneja Pavlič.

#### Srebrna priznanja so osvojili:

- LOGIKA – Daniil Konohrai, 8.a; mentorica Dragica Kranjc,
- FIZIKA – Tjan Obrovnik, 9.a; mentorica Marja Poteko,
- NEMŠČINA – Hanna Naya Hušič, 8.b; mentorica Jerneja Pavlič,
- VESELA ŠOLA – Aljaž Kovačič, 4.b; mentorica Jerneja Pavlič,
- RAZISKOVALNA NALOGA »Zdravje je naše največje bogastvo ali bogastvo celjske arhitekture, povezane z zdravjem« – Aljaž Cigler, Aleksander Pavlovič, oba 9.b; mentorica Jerneja Pavlič.

## Drugi dosežki

- **poslikava velikega plakata**, tema: 150. obletnica gasilstva na slovenskem in gasilska olimpijada, avtorji: Lucija Mumelj, Patricija Domuzin, Nejra Softić in Džeja Vikalo; mentor: Vinko Zajc;
- **skrb za poslikavo podhoda** v Šerčerjevi ulici; mentorja Ksenija Leskovšek Korber in Vinko Zajc;
- **Grafični bienale**: 3 bronasta in 1 srebrno priznanje; mentor: Vinko Zajc
- **213 bralnih priznanj S knjigo v svet, 11 zlatih bralcev**; koordinatorica Alenka Kostanjevec;
- **ERB** – angleška bralna značka: 5 zlatih priznanj, 46 srebrnih priznanj, 57 priznanj za sodelovanje; koordinatorica Bojana Cmok Mlinarič;
- **ELP** – nemška bralna značka: 25 srebrnih in 19 zlatih priznanj; koordinatorica Jerneja Pavlič;
- **Razvedrilna matematika** – 1., 2. in 3. razred: 18 priznanj; koordinatorica Nataša Lemež;
- aktivno sodelovanje na občinskem in področnem otroškem parlamentu na temo **Moja poklicna prihodnost**;
- **Učenec poučuje**: vključenih 29 šol, 1 vrtec in 10 srednjih šol iz Slovenije in 1 iz Srbije;
- **sodelovanje z lokalno skupnostjo** – sodelovanje z lokalno skupnostjo: po sprostitvi ukrepov smo izvedli nastop na letnem zboru društva upokojencev MČ Dečkovo naselje; z nastopom so učenci počastili tudi njihov častitljivi jubilej, saj je društvo praznovalo 40. obletnico obstoja;
- doseženo drugo mesto na **natečaju »S sončnico na rami«**, kjer sta sodelovali naši učiteljici, Barbara Vukovič in Melita Broz, ki sta ogromno pripomogli k vzpodbujanju veselja do branja knjig;
- aktivno sodelovanje v **dobrodelnih akcijah** (zbiranje zamaškov, sodelovanje z društvom Enostavno pomagam, zgibanje papirnih ladij v spomin na žrtve holokavsta za društvo Upornik);
- tek podnebne solidarnosti – sodelovali so vsi oddelki podaljšanega bivanja, povabili smo tudi starše;
- zbrano **36 523 kg papirja** (82,25 kg / učenca) – 3 zbirane akcije ter redno tedensko zbiranje ob ponedeljkih zjutraj;
- športni program Zlati sonček: 141 priznanj v I. triadi;
- športni program Krpan: 153 priznanj v II. triadi.

## Raziskovalne naloge

Število nalog	Št. raziskovalcev	Št. mentorjev	Doseženi nivo na državnem tekmovanju
4	8	3	1 zlato priznanje 1 srebrno priznanje

**Knjižna nagrada šole** za devetletno odlično delo: Nika Salobir, 9.b

**Sprejem pri županu:** Alin Hrastar, Ajda Jakob, Tjan Obrovnik (vsi 9.a), Aljaž Cigler, Nejra Softič, Lucija Mumelj (vsi 9.b).

## Vzgojni načrt

V skladu z veljavno zakonodajo smo tudi na IV. osnovni šoli Celje pripravili vzgojni načrt, ki opredeljuje vzgojno delovanje šole. Celoten dokument je dosegljiv na spletni strani šole.

## Hišni red

Šola je na podlagi 31. a člena Zakona o osnovni šoli oblikovala hišni red, s katerim se urejajo vprašanja, pomembna za življenje na šoli. Določijo se območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporaba šolskega prostora in organizacija nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

### 1. ŠOLSKI PROSTOR

V šolski prostor so vključeni vsi prostori in avle, ki se nahajajo pod streho šolske zgradbe. V omenjeni sklop sodijo tudi asfaltirane površine med ograjo športnega igrišča in šolsko zgradbo ter parkirišče, ograjena športna igrišča (nogomet, rokomet, košarka, igrala) in travnate površine do zelene zvočne pregrade ob Dečkovi cesti.

### 2. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Poslovni čas IV. osnovne šole Celje je od 6.00 do 16.15. V tem času izvajamo jutranje varstvo, pouk, podaljšano bivanje, izbirne predmete, dopolnilni, dodatni pouk in interesne dejavnosti.

Uradne ure tajništva in učiteljev so določene v letnem delovnem načrtu in so zabeležene v šolski publikaciji, objavljeni na spletni strani šole.

Uradne ure za starše in obiskovalce šole so vsak dan med 7.00 in 8.00 ter med 11.00 in 13.30. Na začetku šolskega leta z Letnim delovnim načrtom (LDN) določimo tudi dopoldanske govorilne ure, redne mesečne govorilne ure in roditeljske sestanke.

Učenci, ki morajo nujno klicati starše ali skrbnike, lahko to storijo v tajništvu, v OPB ali v svetovalni službi.

### 3. UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

Učenci prihajajo v šolo 15 minut pred poukom in takoj po zadnji uri odidejo domov.

Starši praviloma počakajo na učence pred šolo, na učence 1. in 2. razreda pred garderobo, po učence, vključene v oddelke podaljšanega bivanja, pa pridejo v učilnico.

V šolo prihajajo učenci, starši, zaposleni in obiskovalci skozi glavni vhod, zaposleni pa lahko uporabljajo tudi vhod s parkirišča za šolo, za kar potrebujejo poseben ključ.

Šolski prostor se za izvajanje različnih dejavnosti v skladu z 72. čl. ZOFVI lahko uporablja samo po dogovoru z ravnateljico šole.

#### **4. NADZOR OBJEKTA**

Objekt je zavarovan z videonadzornim sistemom, povezanim s podjetjem PROSIGNAL, ki opravlja nadzor z obhodi tudi ponoči, ob vikendih in praznikih.

V času, ko poteka pouk, skrbimo za varnost vsi zaposleni.

#### **5. UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI, VZDRŽEVANJA REDA IN ČISTOČE**

Izdelan imamo sistem dežuranja v času pouka do 14. ure. Vsi zaposleni imajo opravljen izpit iz varnosti pri delu in varnosti pred požarom. Higiena in čiščenje šolskih prostorov se vzdržujeta v skladu s predpisi HACCP. Vsi učenci so seznanjeni s Pravili šolskega reda.

#### **6. KONČNE DOLOČBE**

Hišni red je izobešen na vidnem mestu v prostorih šole. Ob začetku posameznega šolskega leta se hišni red javno predstavi učencem in staršem. Upoštevanje hišnega reda je obvezno za vse učence, zaposlene in obiskovalce šole.

## **Pravila šolskega reda**

V nadaljevanju omenjene priloge so dostopne na spletni strani šole.

Pravila šolskega reda IV. osnovne šole Celje so pripravljena na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli in so priloga Vzgojnega načrta IV. osnovne šole Celje

#### **UVOD**

Pravila šolskega reda veljajo za vsa področja, na katerih se vzgojno-izobraževalno delo organizira.

Vsi udeleženci šole in tudi obiskovalci so dolžni upoštevati pravila o šolskem redu. Neupoštevanje pravil pomeni kršitev, zato so delavci šole dolžni izvajati ukrepe, s katerimi se preprečuje kršenje pravil. Po potrebi se izvedejo postopki vzgojnih ukrepov za kršitelje.

#### **SPLOŠNA PRAVILA NA ŠOLI**

Osnova dobrega počutja so medsebojni odnosi, zato velja, da morajo imeti učenci, delavci šole, starši in drugi obiskovalci spoštljiv in strpen odnos drug do drugega.

Pravila šolskega reda natančneje opredeljujejo:

1. Dolžnosti in odgovornosti učencev
2. Skrb za nemoteno pedagoško delo
3. Načine zagotavljanja varnosti
4. Skrb za čisto in urejeno okolje

5. Sodelovanje s starši
6. Organiziranost učencev
7. Pohvale, priznanja in nagrade
8. Vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil.

## **DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV**

Učenci so dolžni in odgovorni:

- redno in točno prihajati k pouku in drugim dejavnostim, ki jih organizira šola;
- pri vseh vzgojno-izobraževalnih dejavnostih sodelovati v skladu s svojimi sposobnostmi;
- redno opravljati dogovorjene delovne obveznosti;
- dosledno spoštovati navodila učiteljev in ostalih strokovnih delavcev;
- učencev in delavcev šole ne ovirati in ne motiti pri delu;
- v šoli in izven šole skrbeti za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožati zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih učencev, zunanjih izvajalcev in delavcev šole;
- upoštevati bonton spoštljive komunikacije in ravnanja;
- varovati in odgovorno ravnati s premoženjem šole ter lastnino učencev, zunanjih izvajalcev in delavcev šole;
- v primeru nezgode ali drugega nepredvidljivega dogodka takoj o tem obvestiti najbližjega učitelja ali drugega strokovnega delavca šole;
- v primeru odsotnosti učenca na dan dogovorjenega ustnega ali pisnega ocenjevanja znanja je učenec dolžan pridobiti oceno na dan, ko se vrne v šolo, ali ko to določi učitelj predmeta;
- zastopati šolo na prireditvah, tekmovanjih in drugih srečanjih.

## **PRAVICE UČENCEV**

Učenci imajo pravico, da:

- pridobivajo znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- pridobivajo znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- jim je v šoli zagotovljeno varno in spodbudno okolje,
- jim šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- šola zagotovi varovanje njihovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- učitelji in drugi delavci šole spoštujejo učenčevo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo ter pravico do zasebnosti,
- se pri pouku upoštevajo njihove razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
- dobijo pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebujejo,
- svoji razvojni stopnji primerno sodelujejo pri oblikovanju dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole,



- se vključujejo v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 1.

## **SKRB ZA NEMOTENO PEDAGOŠKO DELO**

V medsebojnih stikih upoštevamo osnovna pravila bontona, razredne in šolske dogovore, ki jih oblikujemo v okviru razrednih ur in sestankov šolske skupnosti.

- Učenci prihajajo k pouku pripravljeni.
- Dogovorjene naloge opravljajo sproti oz. v določenih rokih.
- Učenci vstopajo v učilnice v šolskih copatih z nedrsečim podplatom, pri športnih aktivnostih pa uporabljajo ustrezne športne copate.
- Starši pred poukom spremljajo učence do vhoda, po pouku jih počakajo pred garderobo ali pred učilnico podaljšanega bivanja (1. triletje).
- Starši ob prihodu v šolo učence lahko pospremito do vhoda, do razreda pa zmorejo otroci sami. Izjema so prvošolci, ki jih lahko starši pospremito do učilnice.
- Po pouku oz. zaključenih šolskih dejavnostih učenci zapustijo šolo ali gredo v oddelek podaljšanega bivanja in se ne zadržujejo v šolskih prostorih.
- Uporaba osebnih mobilnih elektronskih naprav je v šoli prepovedana. Šola za izgubljene, uničene ali ukradene naprave ne prevzema odgovornosti.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 2.

## **NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI**

Za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja šola izvaja preventivne in aktivne ukrepe.

Aktivni ukrepi:

- oblikovanje hišnega reda,
- dežurstvo v šolskih prostorih, dežurstvo na hodnikih med odmori, dežurstvo v jedilnici,
- nadziranje vstopa obiskovalcev v šolo,
- oblikovanje oddelkov in skupin v skladu z normativi,
- izvajanje aktivnosti za opravljanje kolesarskega izpita,
- navodila za ravnanje v primeru poškodb,
- nadzor v primeru suma prinašanja nevarnih predmetov in snovi.

Preventivni ukrepi:

- spremstvo pri izvajanju vseh dejavnosti v skladu z normativi,

- oblikovanje pravil vedenja v posameznih prostorih šole in seznanitev z njimi,
- redno usposabljanje za varno delo in požarno varnost,
- varovanje osebnih podatkov,
- usposabljanje učencev za varno uporabo pripomočkov, strojev in druge opreme,
- seznanjanje učencev z ustrežno opremo,
- zagotavljanje ustrezne opreme učencem, ki sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice.

Pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi in omogoča izvajanje zdravstvene vzgoje, vključevanje zdravstvenovzgojnih vsebin, redne sistemske preglede in zobozdravstvene preglede.

Šola osvešča učence o škodljivosti in posledicah kajenja, o pitju alkoholnih pijač, uživanju prepovedanih substanc, spolnem nadlegovanju in vsakem nasilju. Seznanja jih z njihovimi pravicami ter načini iskanja ustrezne pomoči.

V primeru poškodbe delavec šole učencu nudi prvo pomoč, pokliče nujno zdravniško pomoč, če je potrebna, in o dogodku obvesti razrednika in starše.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 3.

## **SKRB ZA ČISTO IN UREJENO OKOLJE**

Učenci so dolžni sodelovati pri organiziranih in dogovorjenih oblikah vzdrževanja in urejanja šole in njene okolice. Odpadke zbirajo ločeno, skrbijo za higieno v sanitarijah, ko zapuščajo posamezne šolske prostore, igrišče ali dvorišče, pospravijo za seboj. Navajajo se na racionalno in namensko uporabo toaletnega papirja, papirnatih brisač, vode, mila in elektrike.

Skrb za čisto in urejeno okolico šole prevzamejo oddelčne skupnosti po razporedu, ki ga pripravi pomočnica ravnateljice.

## **SODELOVANJE S STARŠI**

Vsi delavci šole se bomo trudili, da bomo imeli s starši naših učencev partnerski odnos. V smislu dobrega sodelovanja in skrbi za čim boljše obveščenost staršev želimo, da bi se srečali vsaj trikrat v šolskem letu.

Šola ponuja staršem različne oblike sodelovanja:

- a) govorilne ure,
- b) roditeljski sestanki,
- c) telefonski pogovori,
- č) elektronsko obveščanje.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 4

## **ORGANIZIRANOST UČENCEV**

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti, ki se povezujejo v skupnost učencev. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 5.

## **POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE**

Učencem in oddelčnim skupnostim se za izjemne dosežke in prizadevno delo ali vedenje podeljuje pohvale, priznanja in nagrade. Predlagajo jih ravnateljica, strokovni delavci šole, mentorji dejavnosti, oddelčna skupnost ali posamezni učenci, izrekajo pa razredniki, strokovni delavci in ravnateljica.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 6.

## **VZGOJNI UKREPI**

Učenec, ki ne izpolnjuje dolžnosti ali krši hišni red oz. pravila šolskega reda, sprejete dogovore in opozorila delavcev šole, stori kršitev.

Pri odločanju za vrsto, obliko in intenzivnost vzgojnega delovanja upoštevamo težo prekrška in razvojne posebnosti učencev.

O kršitvah, postopkih in izrečenih ukrepih se vodi pisna evidenca. Zapis opravi učitelj, ki izreče ukrep.

V primeru, ko vzgojne dejavnosti in vzgojni ukrepi pri učencu niso dosegli namena, se v skladu s 60. f členom Zakona o osnovni šoli lahko izreče vzgojni opomin.

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi šole (določeni z vzgojnim načrtom šole in s pravili šolskega reda) ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu se lahko izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat. Za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, šola pripravi individualizirani vzgojni načrt. Šola lahko učenca po izrečenem tretjem vzgojnem opominu prešola na drugo šolo brez soglasja staršev.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 7.



## **KAŽIPOT 2022/2023**

*Uredili:*

Dragica Kranjc, Katja Kojnik Vengust, Robert Pritrznik

*Računalniški prelom*

Gregor Ivšek

Celje, avgust 2022